

Manual DEMO de Instalación Factureya CFDI®

www.factureya.com

Hecho en México. Todos los Derechos Reservados © 2010. Servicios Tecnológicos Avanzados en Facturación S.A. de C.V. Priv.Topacio 3505 401. Santa Cruz los Ángeles Puebla, Pue. 72400 Tel. 01 800 63 22 887

Contenido

Introducción

- 1 Requisitos para el Sistema "Factureya 2011"
- 1.1 ¿Qué Sistema Operativo tiene mi equipo?
- 1.2 Modificar tamaño de elementos de pantalla
- 1.3 ¿Tengo permisos de Administrador?
- 1.4 ¿Cómo modificar nivel de seguridad?
- 1.5 ¿Cómo descargar los Requisitos del SAT?
- 1.5.1 Descarga de la FIEL
- 1.5.2 Descarga del Sello Digital
- 1.6 ¿Cómo descargar el programa "Factureya 2011"?
- 1.6.1 Descarga del Instalador
- 1.6.2 Descarga de los archivos de activación/configuración
- 2 Primera Instalación de Factureya 2011
- 2.1 ¿Cómo instalar el programa "Factureya 2011"?
- 3 Cambiar a la versión actualizada de Factureya 2011
- 3.1 Verificar si existe actualización disponible para "Factureya 2011".

Antes de comenzar con cualquier procedimiento que desee realizar en el Sistema "Factureya 2011", es necesario que cumpla con los siguientes requisitos para evitar cualquier falla y deba volver a realizarlo.

✓ Deberá consultar el apartado "Nota importante".

✓ Su equipo no debe ser "Notebook o Netbook" (computadora en tamaño pequeño), debido a que la resolución de sus pantallas no es suficiente para el Sistema "Factureya 2011".

✓ Su equipo debe tener alguno de los siguientes Sistemas Operativos:

- Windows XP
- Windows Vista
- Windows 7

Si usted no conoce cuál es su Sistema Operativo, favor de consultar el apartado "1.1 ¿Qué Sistema Operativo tiene mi equipo?".

• Acceso a internet para la descarga del instalador.

• El programa Internet Explorer para la descarga de los archivos necesarios en la instalación

• Tener permisos de administrador durante el proceso, consultar "1.3 Tengo permisos de Administrador?".

• Nivel bajo de seguridad para las cuentas de usuario de su equipo (Sólo durante el procedimiento), consultar "1.4 ¿Cómo modificar nivel de seguridad?".

• No tener instaladas versiones Previas de Factureya (esquema 2010).

V.2.0

1.1 ¿Qué Sistema Operativo tiene mi equipo?

Para que el presente manual sirva de mejor guía para usted, se necesita revisar el Sistema Operativo de su equipo, debido a que existen variaciones en los distintos Sistemas Operativos del mercado; para conocer su Sistema Operativo debe seguir los siguientes pasos:

1.1.1 Presionar el botón "inicio" ubicado en la esquina inferior izquierda de la pantalla de su equipo el cual desplegará un menú como el que se muestra en la imagen (El diseño del menú depende del Sistema Operativo que tenga en su equipo, para este caso es "Windows 7").



1.1.2 Sitúese en la opción del menú "Equipo" o "Mi PC" (Dependiendo de su Sistema Operativo) y con el mouse presione el botón derecho sobre ella, se desplegará un menú que a continuación se muestra:



1.1.3 Una vez desplegado el menú, hacer click en "Propiedades" y aparecerá la siguiente ventana (El diseño de la ventana depende de su Sistema Operativo) donde se despliega el nombre del Sistema Operativo (Para este caso es "Windows 7"):

(· Sideray reputal + Siters		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
tentera proced del Parol de cantal Adversatador de depositivos Configuración de Acteur Amente Parlacción del advers Configuración aconcala del asterne	Ver información básica Educar de Weidres Endose Prime Bess Cepyright E. 200 Microsof Oblever rult construction	accesta del equipo A Corporation Following of the United	Vindows 7 Home Basic	
	Solania Fakricante Robatio Robation	Herstell Fachard Company CR2Ne Earlier de la regelerate et Montree	(17)	2
for sorting	Procession Menoce include (RAM): Tapo de solarme Capir y entrale (actil	Innexit: CoverTME 37 CPU 555 @ 3.25 GHz 3,25 GHz 238 SR 12.74 SR cellowides Softema operative de 54 bits La estimula factif o manuaurita ne está disponible para e	ta pertata	/
Centro de actividades Mindone Update	Compatibilitied can Hereight P	active Company		
Information y haranteetas de renderante	Cardiquistics is somer, de	nine y grupe de ballajo del marier	14 Mar 19 Mar	

Otros ejemplos de las ventanas donde se despliega el nombre del Sistema Operativo son:



1.2 Modificar tamaño de elementos de pantalla

Es preciso modificar el tamaño de los elementos de pantalla debido a que "Factureya 2011" requiere de cierta resolución para visualizarse correctamente.

Requisitos previos:

 Conocer su Sistema Operativo, debido a que continuará con la modificación del nivel de seguridad dependiendo del Sistema Operativo que utilice su equipo (Si no conoce su Sistema Operativo, consultar "1.1 ¿Qué Sistema Operativo tiene mi equipo?"

Si su equipo utiliza el Sistema Operativo:

"Windows XP", consultar "1.2.1 Modificar el tamaño de elementos de pantalla en XP".
 Windows Vista o Windows 7, consultar "1.2.2 Modificar el tamaño de elementos de pantalla en Windows Vista o Windows 7".

1.2.1 Modificar el tamaño de elementos de pantalla en XP

A continuación se detallan los pasos que deberá realizar para cambiar la resolución de la pantalla. 1.2.1.1 Presionar el botón derecho del mouse, en el fondo del Escritorio y se mostrará el siguiente menú:

Organizar iconos Actualizar			
Pegar Pegar acceso directo Deshacer Eliminar	Q:rl+Z		
Panel de control de NVII	DIA		
Nuevo		•	Mindow
Propiedades			Home Edition

1.2.1.2 Elegir la opción "Propiedades", el sistema mostrara la siguiente pantalla, donde se requiere seleccionar la pestaña "Configuración".

emas	Escritorio	Protector de pantalla	Aparienci	Configuraci	ón
				1.1	
				1	
		ALL DESCRIPTION OF THE OWNER OF T	the second se		
			.0	J.S.	
Aostra	ar:		0	1 (5.)	
Mostra NOKIA Resi	ar: 4 447Xpro e olución de p	n NVIDIA RIVA TNT2 I	Model 64		
Mostra NOKI4 Resi Men	ar: x 447Xpro e olución de p or	n NVIDIA RIVA TNT2 I	Model 64 Calidad del co La más alta (olor 32 bits)	×
Mostra NDKI/ Resi Men	ar: ≰447×pro e olución de p or	n NVIDIA RIVA TNT2 I	Model 64 Calidad del ca	olor 32 bits)	×

1.2.1.3 Deberá cambiar la resolución a "1024 X 768".

Si la resolución sugerida no es soportada por su monitor, entonces elegirá la mayor resolución posible. Sin embargo, no se garantiza que los gráficos del Sistema "Factureya 2011" se visualicen adecuadamente.

Importante: La resolución que soporte su equipo depende del monitor que utilice, verifique que la resolución que elija sea soportada por su monitor (Al hacer click en "Aplicar" del paso 1.2.1.4

1.2.1.4 Al presionar el botón "Aplicar", se modificará temporalmente la resolución del monitor; en seguida se mostrará la siguiente imagen, donde confirmará los cambios y presionará el botón "Si", para que los cambios sean aceptados.

En caso que la resolución no sea la adecuada o no visualice bien la información hacer click en la opción "No", y repetir los pasos desde el punto 1.2.1.3



1.2.1.5 Para finalizar con el cambio de la resolución de la pantalla, presionar el botón "Aceptar".

emas	Escritorio	Protector de panta	la Aparienci	Conliguración
		A PROPERTY AND	internation	
		-	0	9
Mostra				
Mostra NOKJ/ Res	r. 1447%pro e stación de p	n NVIDIA RIVA TNT	2 Model 64	oka
Mostra NOKI/ Res Men	r 447%pro e stación de p or	n NVIDIA RIVA TNT	2 Model 64 Calidad del o La más alta (olor 32 bits)

1.2.2 Modificar el tamaño de elementos de pantalla en Windows Vista o Windows 7

A continuación se detallan los pasos que deberá realizar para cambiar la resolución de la pantalla.

1.2.2.1 Presionar el botón inicio

(

que se encuentra en la esquina inferior izquierda de la pantalla.

1.2.2.2 Se desplegará un menú en el que debe elegir "Panel de Control" ubicado en la columna derecha del menú como se muestra en la imagen:

Microsoft Office Word 2007	\$c;	
Tareas iniciales	3 8 70	Annie
💐 Windows Anytime Upgrade		Documentos
WordPad		Imágenes
Gonectarse a Internet		Música
PowerISO	8.	Juegos
Delphi 7		Equipo
Microsoft Office 2010		Panel de control
NetBeans IDE 6.9.1		Dispositivos e impresoras
Paint Paint		Programas predeterminados
 Todos los programas 	_	Ayuda y soporte tecnico
Buscar programas y archivos	P	Aprigation (D)

1.2.2.3 En panel de control debe seleccionar "Apariencia" como se muestra en la siguiente imágen:



1.2.2.4 En la ventana siguiente, hacer click en la opción "Aumentar o reducir el tamaño de texto y de otros elementos" del apartado "Pantalla":



1.2.2.5 Una vez ubicados en la configuración de la pantalla, podemos escoger el tamaño de los elementos de pantalla y presionar el botón "Aplicar":

			-
🚱 🕞 🖷 🔹 Panel de control	Apariencia Pantalla	+ 🔤 Buscar en el Panel de control 🥔	•
Ventana principal del Panel de control Ajustar resolución Cambiar fondo de escritorio Cambiar combinación de colores Cambiar protector de pantalla Cambiar configuración de pantalla Ajustar testo ClearType Establecer tamaño de testo personalizado (PPP)	Facilitar la lectura de los elementos en pantalla Para cambiar el tamaño del texto y otros elementos de la pantalla, elija una de temporalmente sólo una parte de la pantalla, use la herramienta Luga. Más pequeño: 120% Más grande: 150% Este cambio suttirá efecto la próxima vez que inicie sesión.	estas opciones. Para agrandar	
Vez también Dispositivos é impresoras			

1.2.2.6 Una vez seleccionado el nuevo tamaño de los elementos en pantalla, es necesario reiniciar el equipo para aplicar los cambios en el mismo.

1.3 ¿Tengo permisos de Administrador?

Es preciso contar con los permisos de administrador en la instalación de "Factureya 2011" para evitar posibles fallas.

Requisitos previos:

 Conocer su Sistema Operativo, debido a que continuará con la modificación del nivel de seguridad dependiendo del Sistema Operativo que utilice su equipo (Si no conoce su Sistema Operativo, consultar "1.1 ¿Qué Sistema Operativo tiene mi equipo?".

Si su equipo utiliza el Sistema Operativo:

"XP", consultar "1.3.1 Revisión de permisos en cuenta de XP".
 Windows Vista o Windows 7, consultar "1.3.2 Revisión de permisos en cuenta de Windows Vista o Windows 7".

1.3.1 Revisión de permisos en cuenta de XP

Para revisar los permisos de la cuenta que utiliza, debe seguir las instrucciones:

1.3.1.1 Presionar el botón Inicio que se encuentra en la esquina inferior izquierda de la pantalla.



1.3.1.2 Se desplegará un menú en el que debe elegir "Panel de Control".



1.3.1.3 En la ventana siguiente, deberá seleccionar la opción "Cuentas de usuario"



1.3.1.4 Identifique la cuenta que utiliza en su equipo y verifique que tenga la leyenda "Administrador de equipo", de lo contrario solicite a su Área de Soporte que le otorgue los permisos de Administrador.



1.3.2 Revisión de permisos en cuenta de Windows Vista o Windows 7

Para revisar los permisos de la cuenta que utiliza, debe seguir las instrucciones:

- 1.3.2.1 Presionar el botón Inicio que se encuentra en la esquina inferior izquierda de la pantalla.
- 1.3.2.2 Se desplegará un menú en el que debe elegir "Panel de Control".



1.3.2.3 En la ventana "Panel de Control", seleccionar "Cuentas de usuario".



1.3.2.4 Una vez ubicados en la ventana "Cuentas de usuario", se muestra la cuenta que utiliza.

Verifique que tenga la leyenda "Administrador", de lo contrario solicite a su Área de Soporte que le otorgue los permisos de Administrador.

		[unit	1
- H = Today ka akanan	or its Panel its control, + Calentan its plants	• ty Easter an of Panel in control.	_
Pertana procepsi del Parel de Control Admenden rendere dalle Control dell'Admendent Control	Realizer cambios en la querta de usuario Uner eléctromente prestra de usuario Dantas enegre Si Cambo el conter el campo Si Cambo electromente Si Cambo ele	Administer Administer	כ
Turbelden Gebol panië			

1.4 ¿Cómo modificar nivel de seguridad?

Este proceso lo puede realizar solo para la instalación del programa "Factureya 2011" y volverlo a su estado original al terminar; se requiere modificar el nivel de seguridad para la instalación de "Factureya 2011" para evitar posibles errores.

Requisitos previos:

Conocer su Sistema Operativo, debido a que continuará con la modificación del nivel de seguridad dependiendo del Sistema Operativo que utilice su equipo (Si no conoce su Sistema Operativo, consultar "1.1 ¿Qué Sistema Operativo tiene mi equipo?".

"XP", consultar "1.4.1 Modificar nivel de seguridad en XP". \checkmark 1 Windows Vista o Windows 7, consultar "1.4.2 Modificar nivel de seguridad en Windows Vista o Windows 7".

1.4.1 Modificar nivel de seguridad en XP

Para modificar el nivel de seguridad en su equipo debe seguir las instrucciones:

1.4.1.1 Presionar el botón Inicio que se encuentra en la esquina inferior izquierda de la pantalla.



1.4.1.2 Se desplegará un menú en el que debe elegir "Panel de Control".



1.4.1.3 Seleccionar "Firewall de Windows"



1.4.1.4 Ubicados en la ventana del Firewall, en la pestaña "General" elegimos la opción "Desactivado".



1.4.1.5 Para finalizar, presionar el botón "Aceptar".

1.4.2 Modificar nivel de seguridad en Windows Vista o Windows 7

Para modificar el nivel de seguridad en su equipo debe seguir las instrucciones:

1.4.2.1 Presionar el botón Inicio que se encuentra en la esquina inferior izquierda de la pantalla donde se desplegará un menú donde debe elegir "Panel de Control".



1.4.2.2 Seleccionar "Firewall de Windows".





- 1.4.2.4 Identificar la ubicación de la red en la que se encuentra el equipo.
- a. Doméstica o del trabajo (Hacer click en el primer "Desactivar Firewall de Windows")
- b. Red pública (Hacer click en el segundo "Desactivar Firewall de Windows")



- 1.4.2.5 Por último presionar el botón "Aceptar".
- 1.4.2.6 Dentro del Panel de Control ubicar nuevamente "Cuentas de Usuario y Protección Infantil"



1.4.2.7 Seleccionar "Cuentas de Usuario"



1.4.2.8 Seleccionar " Cambiar Configuración de Control de cuentas de Usuario"



1.4.2.9 Desplazar la Barra de Protección hacia abajo, presionar Aceptar y reiniciar su computadora.

Elija cuándo desea recibir notificaciones acerca de cambios en el equipo

Control de cuentas de usuario ayuda a impedir que programas perjudiciales realicen cambios en el equipo. Más información acerca de la configuración de Control de cuentas de usuario

-	No notificarme nunca cuando:
	 Un programa intente instalar software o realizar cambios en el equipo
5	Realice cambios en la configuración de Windows
	No recomendado. Elija esta opción sólo si necesita usar programas no certificados para Windows 7 porque no son compatibles con el Control de cuentas de usuario.

	C 1
Aceptar	Cancelar

1.5 ¿Como descargar los requisitos del SAT?

Para realizar la configuración del Sistema "Factureya 2011", se requieren los archivos que fueron entregados por el SAT cuando el cliente solicitó la Factura Electrónica y que a continuación se listan:

- ✓ La Firma Electrónica (FIEL) (El contribuyente la utilizó al presentar la declaración anual).
- ✓ El Sello digital.

1.5.1 Descarga de la FIEL

La Firma electrónica se compone de tres archivos:

- a) Archivo con extensión .key , el nombre del archivo tiene las siguientes características: RFC.key.
- b) Archivo con extensión .cer, el nombre del archivo tiene las siguientes características: RFC.cer (Certificado de seguridad).

La Firma electrónica se compone de tres archivos:

a) Archivo con extensión .key , el nombre del archivo tiene las siguientes características: RFC.key.



A	A Información del certificado
wi	ndows no tiene la suficiente información para mprobar este certificado.
	Emitido para: FACTUREYA
	Emitido por: A.C. del Servicio de Administración Tributaria

En caso de no contar con la FIEL la puedes solicitar en el Modulo del SAT más cercano; para mayor información consulte el enlace:

http://www.sat.gob.mx/sitio_internet/e_sat/tu_firma/60_11505.html

1.5.2 Descarga del Sello Digital

Además del acuse de Certificados de Sello Digital que se muestra en la imagen; el SAT le otorga 2 archivos físicos los cuales le permitirán configurar del Sistema "Factureya 2011":

- a) Archivo con extensión .key , el nombre del archivo tiene las siguientes características: RFCXXXX s.key
- b) Archivo con extensión .cer, el nombre del archivo tiene las siguientes características: 0001XXXX.cer (Certificado de seguridad)



En caso de no contar con el Sello Digital se deben seguir las instrucciones:

- a) Descargar del SAT la aplicación "SOLCEDI" y la puede descargar haciendo click en esta liga: ftp://ftp2.sat.gob.mx/asistencia_servicio_ftp/programas/solcedi/DSIC07504SOL.zip
- b) Utilizar la aplicación "SOLCEDI" para crear "El Requerimiento" del Sello Digital.
- c) Enviar "El Requerimiento" creado del sello al SAT mediante la página de internet CERTISAT WEB haciendo click aquí: https://www.acceso.sat.gob.mx/Acceso/CertiSAT.asp

V.2.0

1.6 ¿Como descargar el programa "Factureya 2011"?

Cuando realiza la compra desde la página www.factureya.com y realiza su pago, recibe un correo electrónico de confirmación con "Status: Pagado" (Si usted no posee el correo electrónico, deberá comunicarse a Mesa de Control para que se lo proporcionen).

Importante: Deberá abrir el correo de "Status: Pagado" con el navegador "Internet Explorer.



El correo de "Status: Pagado" tiene dos ligas

FactureYa - Gracias por comprar!

Status: Pagado Guarde una copia en un lugar seguro - Podría ser su único comprobante de esta transacción.

¿Como instalar FactureYa y empezar a Facturar Electrónicamente?

- 1. Descargue e instale desdet http://www.factureya.com.mx/descarga/factureya_setup2011.exe
- 2. Descargue su archivo de activación/configuración desde: http://www.sistema.tactureya.com.mx/download.php
- 3. Ejecute FactureYa

Necesita ayuda? Visite el centro de soporte de FactureYa: http://www.factureya.com/soporte

Nota Importante: Verifique que la información sea correcta, ya que una vez activada su compra no se podrá cambia de enero 2011 con el nuevo esquema de facturación electrónica Numero de Cliente:b2cbba01c890cbe37665c7f7a2d653f7 Razón Social:GUARDERIA INFANTUL CANACINTRA DE DIEDRAS NEGRAS COAHUILA A C

- 1.6.1 Descarga del Instalador (factureya_setup2011.exe)
- 1.6.2 Descarga de los archivos de activación/configuración

1.6.1 Descargar el Instalador.

Para descargar el instalador debe seguir los siguientes pasos:

1.6.1.1 Hacer click en la primera liga del correo "Status: Pagado" (factureya_setup2011.exe), mostrará la siguiente ventana, donde para almacenar el Instalador se pide presionar el botón "Guardar".

Adverten	cia de seguri	dad de Descar	ga de archivos		X
¿Deses	a ejecutar o	guardar este	archivo?		
	Nombre: Tipo: De:	factureya_setu Aplicación, 17 www.facturey Becutar	ip.exe 1 MB a.com.mx	Cane	olar
•	Aunque los tipo de archi origen, no ej	archivos procede vo puede llegar ecute ni guarde	entes de Internet p a dañar el equipo este software. 20	ueden serúti Si no confia uél es el tesp	les, este en el 27

1.6.1.2 Enseguida seleccione la ruta donde desea que se guarde el archivo del Instalador. Es muy importante que no modifique el nombre del archivo, solo seleccione el folder donde lo depositará (Se recomienda colocarlo en el Escritorio) y haga click en el botón "Guardar".



1.6.2 Descarga de los archivos de activación/configuración.

Para descargar los archivos de activación/configuración requiere:

1.6.2.1 Enseguida seleccione la ruta donde desea que se guarde el archivo del Instalador. Es muy importante que no modifique el nombre del archivo, solo seleccione el folder donde lo depositará (Se recomienda colocarlo en el Escritorio) y haga click en el botón "Guardar".



- 1.6.2.2 Debe presionar el botón "Descargar".
- 1.6.2.3 Muestra una nueva ventana donde se observan los enlaces para los dos archivos de configuración:
 - a) Archivo de Licencia de Identificación "config.cnf"
 - b) Archivo de Licencia de Uso "licenses_fya.xml"

Es requerido hacer click en cada uno de los enlaces y repetir los procedimientos listados abajo 1.6.2.4 y 1.6.2.5 para descargar los archivos de activación/configuración.

GIC930204DR2 Descargue de FactureYA de GUARDERIA INFANTIL CANACINTRA DE PIEDRAS NEGRAS COAHU Archivo de configuración Config.cfg Archivo Licencia de "Licencia por Timbrado Serie A del 1 al 500 por 500 Timbrado" licenses fya.xml 1.6.2.4 Para almacenar los archivos de activación/configuración del programa "Factureya 2011" se pide presionar el botón "Guardar".



1.6.2.5 Enseguida deberá seleccionar la ruta donde desea que se guarden los archivos; es muy importante que no modifique sus nombres, solo seleccione el folder donde los depositará (Se recomienda colocar los archivos de activación/configuración dentro de la misma carpeta y en un lugar seguro de su equipo) y haga click en el botón "Guardar".

Importante: Si usted cuenta con más de una Serie de timbrados, se le pide que almacene cada Licencia de Uso en una carpeta (Debido a que el nombre de los archivos es el mismo y no puede alterarlo); para evitar confusiones y posibles errores en el Sistema.



Para utilizar el Sistema "Factureya 2011" se requiere que lo instale en su equipo.

Requisitos:

- Cumplir con los puntos listados en el apartado "1 Requisitos para el Sistema Factureya 2011". Si usted no cumple alguno de los requisitos listados, el Sistema no podrá funcionar de forma normal y es probable que presente problemas.
- Descargar el archivo de instalación, revisar el apartado "1.6 ¿Cómo descargar el programa Factureya 2011?"

Para instalar por primera vez el Sistema "Factureya" debe seguir las siguientes indicaciones:

- 1) Instalar programa ("¿Cómo instalar el programa 'Factureya?").
- 2) Configurar el Sistema "FactureYA 2011" (" ¿Cómo configurar el Sistema 'Factureya 2011'?").

2.1 ¿Cómo instalar el programa "Factureya 2011"?

Requisitos previos:

Haber descargado el archivo Instalador, si usted no lo ha descargado favor de consultar la sección
 "Descarga del instalador".

Para instalar el programa "Factureya 2011", deberá seguir las indicaciones:

- 2.1.1 Ejecutar (hacer doble *click*) en el archivo instalador (factureya_setup2011.exe) que por recomendación se ubicó el archivo en el escritorio y continuar con la instalación del programa.
 - a) Para instalar por primera vez el sistema "Factureya" debe seguir las siguientes indicaciones:

Elegir idi	oma de instalación 🛛 💽
Z	Seleccionar uno de los idiomas siguientes para la instalación.
	Español (España, tradicional)
	Aceptar Cancelar

b) Haga click en el botón "Siguiente".



c) Acepte la Licencia de uso del Software y continúe con el proceso.



d) Proporcionar el Nombre de usuario y la Organización para información complementaria del programa y presionar el botón "Siguiente".

Por favor, introduzca la información.	facture ya
Nombre de usuario:	
Sonzalo	
Organización:	
Instalar esta aplicación para:	
Instalar esta aplicación para:	os los usuarios)
Instalar esta aplicación para:	os los <mark>usuarios</mark>)
Instalar esta aplicación para:	os los usuarios)
Instalar esta aplicación para:	os los usuarios)

e) Seleccionar instalación "Completa" y presionar el botón "Siguiente".

😽 FactureYA - In	nstallShield Wizard			X
Tipo de instal Elija el tipo de	ación instalación que se adapt	te mejor a sus nece	sidades. fac	ture ya
Seleccione un	tipo de instalación.			
• Complet	a Se instalarán todos los espacio en disco).	s componentes del p	orograma, (Necesita	i más
O Personal	i<u>z</u>ada Elija los componentes en que se instalarán. I	del programa que d Recomendada para	lesee instalar y la ub usuarios avanzado	oicación s.
InstallShield		< <u>A</u> trás	Siguiente >	Cancelar

f) Presionar el botón "Instalar" y esperar mientras dura el proceso, después presionar el botón "Finalizar".



Requisitos previos:

Haber instalado el programa de "Factureya 2011", si usted no lo ha instalado favor de consultar el apartado "¿Cómo instalar el programa Factureya 2011?".

La configuración del sistema "Factureya 2011 DEMO" se realiza siguiendo los pasos:

3.1 Presionar el botón "inicio" situado en la esquina inferior izquierda de la pantalla de su equipo, con lo que se desplegará un menú como el siguiente (el diseño puede variar dependiendo del sistema operativo, elegir "Todos los programas" o "Programas").



3.1.2 Hacer click en "Factureya 2011" (Se desplegará un submenú) y por último presionar "Factureya WIZARD".



3.1.3 Ahora se configurará el programa "Factureya 2011" mediante el "Asistente de configuración de Factureya" que se ejecuta con el paso anterior). Presionar el botón "Siguiente".



3.1.4 Configurar Matriz.

a) Presionar el botón "?" Ubicado a la derecha y seleccionar la ubicación del archivo de Licencia de Identificación (Archivo FYA010101AAA.cnf) ubicado en la ruta : C:/Factureya/Factureya2011.

Asistente de Configuración FactureY	a			X
Paso 1: Configuración MAT El archivo de licencia de Identificación posed Verifique que sus datos fiscales sean correct	TRIZ e su información fiscal os			
Licencia de Identificación		1		
	100 miles	100		
Datos Fiscales	and the second second			
Razón social:				
RFC:				
Domicilio Fiscal				
		< Atras	<u>Siguiente</u> >	Cancelar

- b) Automáticamente se completa la sección "Datos Fiscales" con la información demostración.
- c) Seleccionar la ubicación de la Matriz y presionar el botón "Siguiente".

Asistente de Configuración Fa	ctureYa				×
Paso 1 : Configuración MATRIZ El archivo de licencia de Identificación posee su información fiscal Verifique que sus datos fiscales sean correctos					
-Licencia de Identificación C:\FactureYa\FactureYA2011\	\FYA010101AAAconfig.c	nf	1		?
Datos Fiscales					
Razón social: EMPRESA DEL RFC: FYA010101AA Domicilio Fiscal PRIVADA DEMOSTRACION PUEBLA PUEBLA MEXICO	MOSTRACION SA DE CV NA 1234 Int 12 DEMOSTRA Rezto del país 🛛 ©	CION 72000			
			< <u>A</u> tras	<u>Siguiente ></u>	Cancelar

3.1.5 Sellos de Facturación.

d) Presionar el botón que aparece del lado derecho (como se muestra la imagen) y seleccionar la ubicación del Sello Digital (archivo "RFCXXXXs.key") en la ruta : C:/Factureya/FactureYA2011

Sello: C:\	FactureYa\FactureY	'A2011\aaa01010	11aaa_CSD_01.ke	<i>p</i>	
Contraseña: ••••					
Certificado: C:\	FactureYa\FactureY	'A2011\aaa01010)1aaa_CSD_01.ce	t.	
rie del certificado: 300	0100000010000080	10			
Caducidad: 201	2-07-29	*			

e) Ingresar la contraseña : a0123456789

ASO 2: Sellos de facturación sellos de facturación se solicitan usando la anlicación ofical del SAT SOLCEDL r	misma que quede descargar desde el portal oficial
Sello: C:\FactureYa\FactureYA2011\aaa010101aaa	a_CSD_01.key
Contraseña	
Certificado: C:\FactureYa\FactureYA2011\aaa010101aaa	_CSD_01.cer
Serie del certificado: 30001000000100000800	
Caducidad: 2012-07-29	

f) Presionar el segundo botón que aparece del lado derecho (como se muestra la imagen) y seleccionar la ubicación del Certificado (archivo 0001XXXX.cer) en la ruta : C:/Factureya/Factureya2011

Asistente de Configuración FactureYa	
PASO 2: Sellos de facturación .os sellos de facturación se solicitan usando la aplicación ofical del SAT SOLCEDI SAT.	. misma que puede descargar desde el portal oficial del
Sello: C:\FactureYa\FactureYA2011\aaa010101aa	aa_CSD_01.key
Contraseña:	
Certificado: C:\FactureYa\FactureYA2011\aaa010101aa	aa_CSD_01.cer
Serie del certificado: 30001000000100000800	
Caducidad: 2012-07-29	
	Carcelar

g) Presionar el botón "Siguiente".

h) Hacer click en el botón "?" que se encuentra a la derecha como se muestra en la imagen y seleccionar la ubicación del archivo de Licencia de Uso (archivo "licenses_fya.xml") Ubicado en la ruta : C:/Factureya/Factureya2011

📷 Asistente de Config	guración FactureYa		×
PASO 3: Timbr Paquete de Timbrado qu	ado e vamos a utilizar.		
Serie: Timbrado Inicial:	A1		
Timbrado Final:	100		
		< <u>A</u> tras	Siguiente > Cancelar

Al indicar la Licencia de Uso, de forma automática se completan los campos "Timbrado Inicial" y "Timbrado Final".

Asistente de Config	uración FactureYa				×
PASO 3: Timbra Paquete de Timbrado que	ado e vamos a utilizar.				
		19		100	
Serie:	A				
Timbrado Inicial:	1				
Timbrado Final:	100				
		[< <u>A</u> tras	<u>S</u> iguiente >	Cancelar

i) Presionar el botón "Siguiente" y para finalizar "Terminar".



j) El Sistema muestra un mensaje de confirmación del Sistema "Factureya 2011".



www.factureya.com

Si aún tiene dudas...

Comuniquece con nosotros vía mail a: galarcon@factureya.com