

## Descripción archivos de entrada para nóminas (Excel).

| Posición | Campo                     | Descripción  | Requerido |
|----------|---------------------------|--|-----------|
| 1        | Nombre                    | Nombre del Trabajador (de 1 a 255 caracteres)  | Si        |
| 2        | Apellido Paterno          | Apellido Paterno del Trabajador (1 de 255 caracteres)  | Si        |
| 3        | Apellido Materno          | Apellido Materno del Trabajador (1 a 255 caracteres)   | Si        |
| 4        | RFC                       | Atributo requerido para la Clave del Registro Federal de Contribuyentes correspondiente al contribuyente emisor del comprobante sin guiones o espacios. (12 o 13 caracteres)   | Si        |
| 5        | Dirección - Calle         | Este atributo requerido sirve para precisar la avenida, calle, camino o carretera del empleado. (de 1 a 255 caracteres)  | Si        |
| 6        | Dirección-Número Exterior | Este atributo opcional sirve para expresar el número particular, del empleado, sobre una calle dada. (de 1 a 255 caracteres)   | No        |
| 7        | Dirección-Número Interior | Este atributo opcional sirve para expresar información adicional para especificar la ubicación cuando calle y número exterior (noExterior) no resulten suficientes para determinar la ubicación, del empleado, de forma precisa. (de 1 a 255 caracteres) | No        |
| 8        | Dirección-Colonia         | Este atributo opcional sirve para precisar la colonia en donde se da la ubicación, del empleado, cuando se desea ser más específico en casos de ubicaciones urbanas. (de 1 a 255 caracteres)   | No        |

| Posición | Campo                | Descripción  | Requerido |
|----------|----------------------|--|-----------|
| 9        | Dirección-Localidad  | Atributo opcional que sirve para precisar la población del empleado. (de 1 a 255 caracteres)   | No        |
| 10       | Dirección-Referencia | Atributo opcional para expresar una referencia de ubicación adicional del empleado. (de 1 a 255 caracteres)  | No        |
| 11       | Dirección-Municipio  | Atributo requerido que sirve para precisar el municipio o delegación (en el caso del Distrito Federal), del empleado, en donde se da la ubicación. (de 1 a 255 caracteres)   | Si        |
| 12       | Dirección-Ciudad     | Atributo que sirve para precisar la ciudad del empleado. (de 1 a 255 caracteres)   | No        |
| 13       | Dirección-Estado     | Atributo requerido que sirve para precisar el estado o entidad federativa donde se da la ubicación. (de 1 a 255 caracteres)  | Si        |
| 14       | Dirección-País       | Atributo requerido que sirve para precisar el país donde se da la ubicación. (de 1 a 255 caracteres)   | Si        |
| 15       | Dirección- CP        | Atributo requerido que sirve para asentar el código postal en donde se da la ubicación. (5 caracteres)   | Si        |
| 16       | Registro Patronal    | Atributo opcional para expresar el registro patronal a 20 posiciones máximo.   | No        |
| 17       | Número de Empleado   | Atributo requerido para expresar el número de empleado de 1 a 15 posiciones.   | Si        |
| 18       | CURP                 | Atributo requerido para la expresión de la CURP del trabajador.  | Si        |
| 19       | Tipo de Régimen      | Atributo requerido para la expresión de la clave del régimen por el cual se tiene contratado al trabajador, conforme al catálogo publicado en el portal del SAT en internet. | Si        |

| Posición | Campo                         | Descripción  | Requerido |
|----------|-------------------------------|--|-----------|
| 20       | Número de Seguro Social       | Atributo opcional para la expresión del número de seguridad social aplicable al trabajador (de 1 a 15 caracteres)  | No        |
| 21       | Fecha del Pago                | Atributo requerido para la expresión de la fecha efectiva de erogación del gasto. Se expresa en la forma dd/mm/aaaa.   | Si        |
| 22       | Fecha Inicial del Pago        | Atributo requerido para la expresión de la fecha inicial del pago. Se expresa en la forma dd/mm/aaaa.  | Si        |
| 23       | Fecha Final del Pago          | Atributo requerido para la expresión de la fecha final del pago. Se expresa en la forma dd/mm/aaaa.  | Si        |
| 24       | Número de Días Pagados        | Atributo requerido para la expresión del número de días pagados.   | Si        |
| 25       | Departamento                  | Atributo opcional para la expresión del departamento o área a la que pertenece el trabajador.  | No        |
| 26       | CLABE                         | Atributo opcional para la expresión de la CLABE.   | No        |
| 27       | Banco                         | Atributo opcional para la expresión del Banco conforme al catálogo, donde se realiza un depósito de nómina, tres caracteres representando el número del banco. | No        |
| 28       | Fecha Inicio Relación Laboral | Atributo opcional para expresar la fecha de inicio de la relación laboral entre el empleador y el empleado.  | No        |
| 29       | Antigüedad                    | Número de semanas que el empleado ha mantenido relación laboral con el empleador.  | No        |
| 30       | Puesto                        | Puesto asignado al empleado o actividad que realiza.   | No        |

| Posición | Campo                         | Descripción  | Requerido |
|----------|-------------------------------|--|-----------|
| 31       | Tipo de Contrato              | Tipo de contrato que tiene el trabajador: Base, Eventual, Confianza, Sindicalizado, a prueba, etc.   | No        |
| 32       | Tipo de Jornada               | Tipo de jornada que cubre el trabajador: Diurna, nocturna, mixta, por hora, reducida, continuada, partida, por turnos, etc.  | No        |
| 33       | Periodicidad de Pago          | Forma en que se establece el pago del salario: diario, semanal, quincenal, catorcenal mensual, bimestral, unidad de obra, comisión, precio alzado, etc.  | Si        |
| 34       | Salario Base Cuota Aportación | Retribución otorgada al trabajador, que se integra por los pagos hechos en efectivo por cuota diaria, gratificaciones, percepciones, alimentación, habitación, primas, comisiones, prestaciones en especie y cualquiera otra cantidad o prestación que se entregue al trabajador por su trabajo.                         | No        |
| 35       | Riesgo del Puesto             | Clave conforme a la Clase en que deben inscribirse los patrones, de acuerdo a las actividades que desempeñan sus trabajadores, según lo previsto en el artículo 196 del Reglamento en Materia de Afiliación Clasificación de Empresas, Recaudación y Fiscalización. Catálogo publicado en el portal del SAT en internet. | No        |
| 36       | Salario Diario Integrado      | Salario diario integrado.  | No        |
| 37       | Percepciones (lista)          | Lista para expresar la información detallada de una percepción. Cada objeto que representa un registro de la lista debe contener: Tipo de Percepcion, Clave, Concepto, Importe Gravado, Importe Exento. Dibididos por pipes " " y englobados entre "{" "}"   | No        |
| 38       | Percepciones Total Gravado    | Atributo requerido para expresar el total de percepciones gravadas que se relacionan en el comprobante.  | Si        |

| Posición | Campo                     | Descripción  | Requerido |
|----------|---------------------------|--|-----------|
| 39       | Percepciones Total Exento | Atributo requerido para expresar el total de percepciones exentas que se relacionan en el comprobante.   | Si        |
| 40       | Deducciones (lista)       | Lista opcional para expresar las deducciones aplicables. Cada objeto que representa un registro de la lista debe contener: Tipo de Deducción, Clave, Concepto, Importe Gravado, Importe Exento. Dibididos por pipes " " y englobados entre "{" "}" | No        |
| 41       | Deducciones Total Gravado | Atributo requerido para expresar el total de deducciones gravadas que se relacionan en el comprobante.   | Si        |
| 42       | Deducciones Total Exento  | Atributo requerido para expresar el total de deducciones exentas que se relacionan en el comprobante.  | Si        |
| 43       | Incapacidades (lista)     | Lista opcional para expresar las horas extras aplicables. Cada objeto que representa un registro de la lista debe contener: Días de Incapacidad, Tipo de Incapacidad, Descuento. Dibididos por pipes " " y englobados entre "{" "}"                | No        |
| 44       | Horas Extra (lista)       | Lista opcional para expresar las horas extras aplicables. Cada objeto que representa un registro de la lista debe contener: Días, Tipo Horas (Dobles, Triples), Horas Extra, Importe Pagado. Dibididos por pipes " " y englobados entre "{" "}"    |           |
| 45       | Método de Pago            | Atributo requerido de texto libre para expresar el método de pago de los bienes o servicios amparados por el comprobante. Se entiende como método de pago leyendas tales como: cheque, tarjeta de crédito o debito, depósito en cuenta, etc.       | Si        |
| 46       | Número de Cuenta de Pago  | Atributo Opcional para incorporar al menos los cuatro últimos dígitos del número de cuenta con la que se realizó el pago.  | No        |

| Posición | Campo                      | Descripción  | Requerido |
|----------|----------------------------|--|-----------|
| 47       | ISR                        | Impuesto sobre la renta.   | Si        |
| 48       | Descripción                | Atributo requerido para precisar la descripción del bien o servicio cubierto por la presente parte.  | Si        |
| 49       | Correo                     | Campo para especificar el correo electrónico donde será enviado el XML y PDF de la factura generada.   | No        |
| 50       | Campos Adicionales (lista) | Atributo para desglosar algún campo con su respectivo valor que será impreso en el PDF de la factura.  | No        |
|          |                            | Cada lista de campos adicionales estará compuesto por: id, nombre y valor del campo adicional; el id deberá ser 'Campo Adicional 1', 'Campo Adicional 2' . . . . . hasta 'Campo Adicional 6'. En caso de que el usuario agregue una nueva personalización el id corresponderá al agregado en esta. Los campos adicionales estarán separados por un pipe ' ' y englobados entre '{' '}' |           |
| 51       | Etiquetas (lista)          | Campo para especificar alguna etiqueta que será impresa en el PDF de la factura.   | No        |
|          |                            | Cada lista de etiqueta estará compuesto por: id y el texto que contendrá la etiqueta; el id deberá ser "Etiqueta 1" y "Etiqueta 2". En caso de que el usuario agregue una nueva personalización el id corresponderá al agregado en esta. Estarán separados por un pipe " " y englobados entre "{" "}"  |           |
| 52       | Leyendas (lista)           | Campo para especificar alguna leyenda que será impresa en el PDF de la factura.  | No        |



| Posición | Campo          | Descripción   | Requerido |
|----------|----------------|---|-----------|
|          |                | Cada lista de leyendas estará compuesto por: id y el texto que contendrá la leyenda; el id deberá ser "Leyenda 1". En caso de que el usuario agregue una nueva personalización el id corresponderá al agregado en esta. Estarán separados por un pipe " " y englobados entre "{" "}"    |           |
| 53       | Firmas (lista) | Campo para especificar la firma de alguien, que será impresa en el PDF de la factura.   | No        |
|          |                | Cada lista de firmas estará compuesto por: id, titulo, nombre, puesto y área; el id deberá ser "Firma 1" y "Firma 2". En caso de que el usuario agregue una nueva personalización el id corresponderá al agregado en esta. Estarán separados por un pipe " " y englobados entre "{" "}" |           |

**IMPORTANTE:** El archivo deberá estar codificado en UTF-8 y sin BOM.