



Guía rápida
**para los cambios a CFDI
v4.0 en Sistema en Línea**

Estimado usuario, hemos actualizado nuestra plataforma para cumplir con las nuevas validaciones fiscales solicitadas por el SAT para la versión CFDI 4.0

Anexamos liga del SAT con resumen de cambios:

<https://www.sat.gob.mx/consultas/43074/actualizacion-factura-electronica---reforma-fiscal-2022->

Además, debe revisar el siguiente catálogo SAT para conocer más detalles que se mencionarán en esta guía:

http://omawww.sat.gob.mx/tramitesyservicios/Paginas/documentos/catCFDI_V_4_02032022.xls

→ **Estos son los cambios que deberá contemplar al momento de emitir sus comprobantes:**

Se habilitó en el **Panel Principal** una nueva opción en el menú llamada **Documentos 2022**, donde podrá emitir sus **CFDI v4.0**:

Sistema Online

- Documentos
 - Documentos 2022 NUEVO**
 - Generar CFDI V4.0 NUEVO
 - Generar nómina 1.2 V4.0 NUEVO
 - Generar complemento pagos 2.0 V4.0 NUEVO
 - Generar comercio exterior 1.1 V4.0 NUEVO
 - Generar Carta Porte V4.0 NUEVO
- Registros NUEVO
- Cancelaciones
- Herramientas
- Herramientas 2022 NUEVO
- Catálogos
- Configuración de cuenta

INFORMACIÓN DE CUENTA

Usuario: [Redacted]
 Sucursal: Principal
 Función: Principal
 Certificado: Instalado
 Expiración de certificado: 02/04/2028 17:58:58
 Serie: A
 Folio actual: 3832

ESTADO DE CRÉDITOS

Número de créditos: 1000
 Créditos usados: 54
 Créditos restantes: 946
 Fecha de vigencia: 17/08/2023
 ¿Necesita adquirir más créditos?
PayPal **OXO**

RECURSOS DE AYUDA NUEVO

Sistema Online	Productos
<ul style="list-style-type: none"> Guía de uso CFDI V4.0 Guía Rápida Carta Porte V4.0 Guía de Comercio Exterior V4.0 Guía de Registro de Empleados V4.0 Infografía de Pagos V2.0 Activa tus créditos de cortesía 	<ul style="list-style-type: none"> Compra tus productos desde el portal de la página Registra un ticket de soporte desde la página comercial

[Ver más recursos](#)

- Recursos de ayuda NUEVO
- Addendas
- Soporte técnico

► Generar CFDI v4.0

Al dar clic en **Generar CFDI v4.0** los nuevos parámetros a llenar son:

- **Exportación:** Atributo requerido para expresar si el comprobante ampara una operación de exportación. Si no corresponde a una exportación, entonces deberá elegir **"01 – No aplica"**.

EMISOR

* RFC: <input type="text"/>	Sucursal: <input type="text" value="Principal"/>	Razón social: <input type="text" value="DEMO SA de C.V."/>
Serie: <input type="text" value="A"/>	* Tipo de documento: <input type="text" value="FAC-Factura"/>	Tipo de comprobante: <input type="text" value="I-Ingreso"/>
Folio: <input type="text"/>	Título del comprobante: <input type="text" value="Título comprobante"/>	* Fecha: <input type="text" value="2022-03-09T12:37:49"/>
<input type="button" value="Buscar folio omitido"/>	* Régimen fiscal: <input type="text" value="601-General de Ley Per"/>	Confirmación: <input type="text" value="Código de confirmación"/>
* Lugar de expedición: <input type="text" value="Ingrese su código postal"/>		
* Exportación: <input type="text" value="01-No aplica"/>		
<input type="checkbox"/> Incluir domicilio en PDF		
<input checked="" type="checkbox"/> Mostrar diseño personalizado		
<input type="checkbox"/> Ver información de emisor		
<input type="checkbox"/> Agregar CFDIs relacionados		
<input type="checkbox"/> Agregar información global		

- **Receptor:** Podrá declarar el **domicilio** y **régimen fiscal** de su cliente, además de corroborar que el **nombre o razón social** estén escritos exactamente como viene en su cédula de identificación fiscal **más actual**, ya que también es una validación que se realizará:

RECEPTOR

Búsqueda de cliente: <input type="text" value="RFC o razón social"/>	* RFC: <input type="text" value="AAAA010203AAA"/>	* Razón social: <input type="text" value="Nombre"/>
Cliente: <input type="text" value="Cliente"/>	Residencia fiscal: <input type="text" value="Residencia fiscal"/>	Número de registro: <input type="text" value="Número registro de identidad"/>
* Uso del CFDI: <input type="text" value="Sin selección"/>	* Domicilio fiscal: <input type="text" value="12345"/>	* Régimen fiscal: <input type="text" value="Sin selección"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Incluir domicilio en PDF		
<input type="checkbox"/> Ver información de cliente		

Al agregar su concepto, existe un nuevo campo llamado **Objeto Impuesto**, es un atributo requerido para expresar si la operación comercial es objeto o no de impuesto. **Los datos para declarar de acuerdo con catálogo SAT son:**

C_OBJETOIMP	DESCRIPCIÓN
01	No objeto de impuesto.
02	Sí objeto de impuesto.
03	Sí objeto del impuesto y no obligado al desglose.
04	Sí objeto del impuesto y no causa impuesto.

Buscar producto:

*** Clave producto/servicio:**

*** Clave unidad:**

No. identificación:

*** Cantidad:**
Unidad:

*** Valor unitario:**

*** Importe:**

Porcentaje descuento:

Descuento:

*** Objeto de impuesto:**

*** Descripción:**

Si su factura es para **Público en General** con RFC receptor "XAXX010101000" entonces debe activar la casilla **Factura Global** y llenar los datos de:

- 🕒 **Periodicidad:** Atributo requerido para expresar el período al que corresponde la información del comprobante global. Los datos para declarar de acuerdo con catálogo SAT son:

C_PERIODICIDAD	DESCRIPCIÓN
01	Diario
02	Semanal
03	Quincenal
04	Mensual
05	Bimestral

➔ **Meses:** Atributo requerido para expresar el mes o los meses al que corresponde la información del comprobante global. Los datos para declarar de acuerdo con catálogo SAT son:

C_MESES	DESCRIPCIÓN
01	Enero
02	Febrero
03	Marzo
04	Abril
05	Mayo
06	Junio
07	Julio
08	Agosto
09	Septiembre
10	Octubre
11	Noviembre
12	Diciembre
13	Enero-Febrero
14	Marzo-Abril
15	Mayo-Junio
16	Julio-Agosto
17	Septiembre-Octubre
18	Noviembre-Diciembre

➔ **Año:** Atributo requerido para expresar el año al que corresponde la información del comprobante global.

CONCEPTOS

Impuestos por partida
 IEPS Alcohol, Plaguicidas ...
 IEPS Combustible
 Factura Global

Información Global

*** Periodicidad:** Sin selección

*** Meses:** Sin selección

*** Año:** 2021

Cálculo normal

Truncar a 2 decimales

*** Impuesto trasladado federal:**

- IVA, (Tasa 0.160000)
- IVA, (Tasa 0.000000)
- IEPS, (Cuota 0.052000)

- IEPS, (Cuota 0.362600)
- IVA, (Exento)

- IVA, (Tasa 0.080000)
- IEPS, (Tasa 0.080000)

*** Impuesto retenido federal:**

- IVA, (Tasa 0.106666)
- IVA, (Tasa 0.106600)
- IVA, (Tasa 0.106700)
- ISR, (Tasa 0.004000)

- IVA, (Tasa 0.106667)
- ISR, (Tasa 0.100000)
- IVA, (Tasa 0.060000)
- IVA, (Tasa 0.000000)

- IVA, (Tasa 0.080000)
- IVA, (Tasa 0.160000)
- ISR, (Tasa 0.012500)
- IEPS, (Cuota 0.040000)

*** Impuesto trasladado local:**

- IVA TASA 0.160000, (Local 16.00%)
- hotelería, (Local 3.00%)

- PRUEBA, (Local 0.50%)

- ish, (Local 3.50%)

*** Impuesto retenido local:**

- CINCO AL MILLAR) PARA VIGILANCIA, INSPECCIÓN Y CONTROL, (Local 0.23%)
- IMPUESTO SOBRE NOMINA, (Local 2.00%)
- Derechos por supervisor de Obra, (Local 2.00%)
- RETENCION, (Local 6.00%)
- Impuesto sobre nómina, (Local 2.00%)
- 5 Al millar, (Local 0.05%)

- amortización, (Local 30.00%)
- 0.5% C. M. I. C., (Local 0.50%)
- PARA OBRAS DE BENEFICIO SOCIAL, (Local 1.00%)
- 0.2% INSTITUTO DE CAPACITACION I.C., (Local 0.20%)
- 2.0% SERVICIOS DE CONTROL, (Local 2.00%)

- Impuesto cedular, (Local 2.50%)
- RETENCIÓN, (Local 0.05%)
- RETENIDO, (Local 1.50%)
- ret, (Local 0.50%)
- ISH, (Local 3.50%)

Buscar producto: No. identificación o descripción

No. identificación: Identificación

*** Objeto de impuesto:** Sin selección

*** Clave producto/servicio:** Clave

*** Cantidad:** 0.00

*** Descripción:** Descripción del concepto

Descripción

Unidad: Unidad de medida

*** Valor unitario:** 0.00

*** Clave unidad:** Clave unidad

*** Importe:** 0.00

Descripción

Porcentaje descuento: 0.00

Descuento: 0.00

Limpiar

Agregar Concepto

Cuenta de terceras personas (Antes complemento de Terceros)

Puede **declarar el pago a terceros** una vez agregado el concepto, dando clic en el icono **“Agregar complemento Terceros”**:

Buscar producto:

*** Clave producto/servicio:**

*** Clave unidad:**

No. identificación:

*** Cantidad:**
Unidad:

*** Valor unitario:**

*** Importe:**

Porcentaje descuento:
Descuento:

*** Objeto de impuesto:**

*** Descripción:**

Limpiar Agregar Concepto

No. Ident.	Obj. Imp.	Clave producto / servicio	Clave unidad	Cantidad	Unidad	Descripción	V. unitario	Importe	Descuento	Importe + impuestos	Impuestos	Complementos
	02	42152500	H87	1		Ácido grabador.	258	258		299.280000		



Le abrirá la siguiente ventana, donde podrá escribir los datos correspondientes y dar clic en **Guardar**:

A CUENTA DE TERCEROS
X

*** RFC:**

*** Régimen fiscal:**

*** Nombre:**

*** Domicilio fiscal:**

Quitar tercero Guardar

► Complemento de Pagos 2.0

Al dar clic en **Generar complemento pagos 2.0 v4.0** se incluye agregar el **domicilio** y **régimen fiscal** del receptor:

EMISOR

<p>* RFC: <input type="text"/></p> <p>Serie: <input type="text" value="A"/></p> <p>Folio: <input type="text"/></p> <p>* Lugar de expedición: <input type="text" value="Ingrese C.P."/></p> <p>Confirmación: <input type="text" value="Código de confirmación"/></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Incluir domicilio en PDF</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Mostrar diseño personalizado</p> <p><input type="checkbox"/> Ver información de emisor</p> <p><input type="checkbox"/> Agregar CFDIs relacionados</p>	<p>Sucursal: <input type="text" value="Principal"/></p> <p>* Tipo de documento: <input type="text" value="CPA"/></p> <p>Título del comprobante: <input type="text" value="Título comprobante"/></p> <p>* Régimen fiscal: <input type="text" value="612-Personas Físicas con Ac"/></p> <p>* Exportación: <input type="text" value="01"/></p>	<p>Razón social: <input type="text" value="DEMO SA de C.V."/></p> <p>* Tipo de comprobante: <input type="text" value="P-Pago"/></p> <p>* Fecha: <input type="text" value="2022-03-11T10:19:20"/></p> <p>* Moneda: <input type="text" value="XXX"/></p>
--	--	---

RECEPTOR

<p>Búsqueda de cliente: <input type="text" value="Criterio de búsqueda"/></p> <p>Cliente: <input type="text" value="Cliente"/></p> <p>Residencia fiscal: <input type="text" value="Residencia fiscal"/></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Incluir domicilio en PDF</p> <p><input type="checkbox"/> Ver información de cliente</p>	<p>* RFC: <input type="text" value="AAAA010203AAA"/></p> <p>Número de registro: <input type="text" value="Número registro de indentidad"/></p> <p>* Domicilio fiscal: <input style="border: 2px solid red;" type="text" value="12345"/></p>	<p>* Razón social: <input type="text" value="Nombre"/></p> <p>* Uso del CFDI: <input type="text" value="CP01"/></p> <p>* Régimen fiscal: <input style="border: 2px solid red;" type="text" value="Sin selección"/></p>
--	---	---

Para agregar impuestos al pago, una vez agregado dé clic en el siguiente icono:

PAGOS 2.0

*** Fecha de pago:**

*** Monto:**

RFC emisor cuenta ordenante:

RFC emisor cuenta destino:

Certificado de pago:

*** Forma de pago:**

Número de operación:

Nombre banco ordenante:

Cuenta beneficiario:

Cadena original de pago:

*** Moneda de pago:**

Tipo de cambio:

Cuenta ordenante:

Tipo de cadena de pago:

Sello digital:

Fecha de pago	Forma de pago	Monto	Moneda
2022-03-08T00:00:00	01-Efectivo	100.00	

Le abrirá la siguiente ventana donde podrá **buscar y relacionar la factura correspondiente** y deberá elegir si es **Objeto de impuesto** (Objeto Impuesto, es un atributo requerido para **expresar si la operación comercial es objeto o no de impuesto**). Los datos para declarar de acuerdo con catálogo SAT son:

C_OBJETOIMP	DESCRIPCIÓN
01	No objeto de impuesto.
02	Sí objeto de impuesto.
03	Sí objeto del impuesto y no obligado al desglose.
04	Sí objeto del impuesto y no causa impuesto.

DOCUMENTOS RELACIONADOS X

*** Id del documento:**

Serie:

Equivalencia:

*** Importe pagado:**

Folio:



*** Número de parcialidad:**

*** Importe saldo insoluto:**

*** Moneda del documento:**

*** Importe de saldo anterior:**

*** Objeto de impuesto:**

Una vez agregado el documento, le mostrará la siguiente ventana y podrá agregar **Impuestos Retenidos**  o **Trasladados**  dando clic en:

DOCUMENTOS RELACIONADOS X

Buscar documento relacionado

*** Id del documento:**

Serie:

Folio:

Equivalencia:

*** Importe pagado:**

*** Número de parcialidad:**









*** Importe saldo insoluto:**

*** Moneda del documento:**

*** Importe de saldo anterior:**

*** Objeto de impuesto:**

Limpiar
Agregar documento

UUID	Folio	Moneda del documento	Obj. Imp.	Pagado	Saldo Anterior	Saldo Insoluto				
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	5501	MXN	02	100.00						

\$

Monto del

Total importe por documentos relaciona

Dependiendo del tipo de impuesto, le abrirá la siguiente ventana donde podrá declarar los importes correspondientes:

Traslados documento relacionado X

*** Base DR:**

*** Tipo factor DR:**

Importe DR:

*** Impuesto DR:**

Tasa o cuota DR:

Limpiar
Agregar traslados

Una vez agregados, debe cerrar las ventanas y continuar emitiendo el comprobante donde en la parte final se desglosará los importes declarados y podrá incluso editar los centavos del Monto Total siempre y cuando esté dentro de los límites fiscales:

TOTALES

Importe con letra:

Retenciones IVA:

Traslados Base IVA 16:

Traslados Impuesto IVA 8:

Traslados Base IVA Exento:

Retenciones ISR:

Traslados Impuesto IVA 16:

Traslados Base IVA 0:

*** Monto total de los pagos:**

PDF Español PDF Inglés

Retenciones IEPS:

Traslados Base IVA 8:

Traslados Impuesto IVA 0:

*** Subtotal:**

*** Total:**

Vista previa
Guardar prefactura
Emitir CFDI

Cuenta de terceras personas (Antes complemento de Terceros)

Puede **declarar el pago a terceros**, dando clic en:

CONCEPTO

Clave:

Valor unitario:

Objeto de impuesto:

Clave unidad:

Importe:

Cantidad:

Descripción:

Agregar a cuenta de terceros

Le abrirá la siguiente ventana donde podrá escribir los datos correspondientes y dar clic en **Guardar**:

A CUENTA DE TERCEROS
X

* RFC:

* Régimen fiscal:

* Nombre:

* Domicilio fiscal:

Quitar terceros
Guardar

▶ Registros

Podrá consultar sus **nuevos comprobantes emitidos en v4.0** desde el **Panel principal** en la opción de **Registros**, seleccione **CFDI v4.0**, donde podrá consultar, visualizar, reenviar por correo, cancelar o generar reportes como lo hacía en la anterior versión:

The screenshot shows the 'Sistema Online' interface. On the left is a navigation menu with several options, and on the right is a yellow 'INFORMACIÓN DE CUENTA' (Account Information) box.

Navigation Menu:

- Documentos
- Documentos 2022 NUEVO
- Registros NUEVO** (highlighted with a red box)
- CFDI 3.3
- CFDI V4.0 NUEVO** (highlighted with a red box)
- Retenciones
- CFDI 3.3 pendientes
- Cancelaciones
- Herramientas
- Herramientas 2022 NUEVO
- Catálogos
- Configuración de cuenta
- Addendas
- Soporte técnico

INFORMACIÓN DE CUENTA:

- Usuario: [redacted]
- Sucursal: Principal
- Función: Principal
- Certificado: Instalado
- Expiración de 19/10/2022 13:34:47 certificado:
- Serie: A
- Folio actual: [redacted]

Los **registros 3.3** continúan en la opción de **CFDI 3.3**

► Prefacturas v4.0

Para los nuevos comprobantes v4.0 también podrá **guardarlos como prefacturas para emitirlos después** y para consultarlos elija **Herramientas 2022** y dé clic en **Prefacturas v4.0**

Sistema Online

- 📄 Documentos ▼
- 📄 Documentos 2022 NUEVO ▼
- 🔧 Registros NUEVO ▼
- ⊖ Cancelaciones ▼
- 🔧 Herramientas ▼
- 🔧 Herramientas 2022 NUEVO ▲
- Bridge TXT V4.0 NUEVO
- Prefacturas V4.0 NUEVO
- Pre-nómina V4.0 NUEVO
- 📄 Catalogos ▼
- ⚙️ Configuración de cuenta ▼
- 📄 Recursos de ayuda NUEVO ↗️
- 📄 Addendas ▼
- 🗣️ Soporte técnico ▼

INFORMACIÓN DE CUENTA

Usuario: TES030201001
 Sucursal: Principal
 Función: Principal
 Certificado: Instalado
 Expiración de certificado: 02/04/2028 17:58:58
 Serie: A
 Folio actual: 3832

ESTADO DE CRÉDITOS

Número de créditos: 1000
 Créditos usados: 54
 Créditos restantes: 946
 Fecha de vigencia: 17/08/2023
 ¿Necesita adquirir más créditos?
PayPal **OXO**

RECURSOS DE AYUDA NUEVO

Sistema Online	Productos
📄 Guía de uso CFDI V4.0	📄 Compra tus productos desde el portal de la página
📄 Guía Rápida Carta Porte V4.0	
📄 Guía de Comercio Exterior V4.0	Cuenta FY
📄 Guía de Registro de Empleados V4.0	📄 Registra un ticket de soporte desde la página comercial
📄 Infografía de Pagos V2.0	Ver más recursos ↗️
📄 Activa tus créditos de cortesía	

13

factureya.blikon.com ↗️
Factureya Premium® Facturación Electrónica para Todos

► Cancelación CFDI

→ Si requiere **cancelar un comprobante v3.3** deberá ingresar desde el **Panel principal** en **Registros** elija **CFDI 3.3**

→ Si requiere **cancelar un comprobante v4.0** deberá ingresar desde el **Panel principal** en **Registros** elija **CFDI v4.0**

Cada módulo le mostrará sólo los comprobantes correspondientes a la versión que hayan sido emitidos, sin embargo, la cancelación aplicará de igual forma para ambas versiones.

Puede conocer nuestra **guía de cancelación** en la siguiente liga:

<https://www.factureya.com/web/descargas/FYP-Guia-Cancelar-CFDIs.pdf>

Factureya[®] 
PREMIUM

 **blikon**[®]

Factureya Premium[®] **Facturación Electrónica para Todos**

factureya.blikon.com 