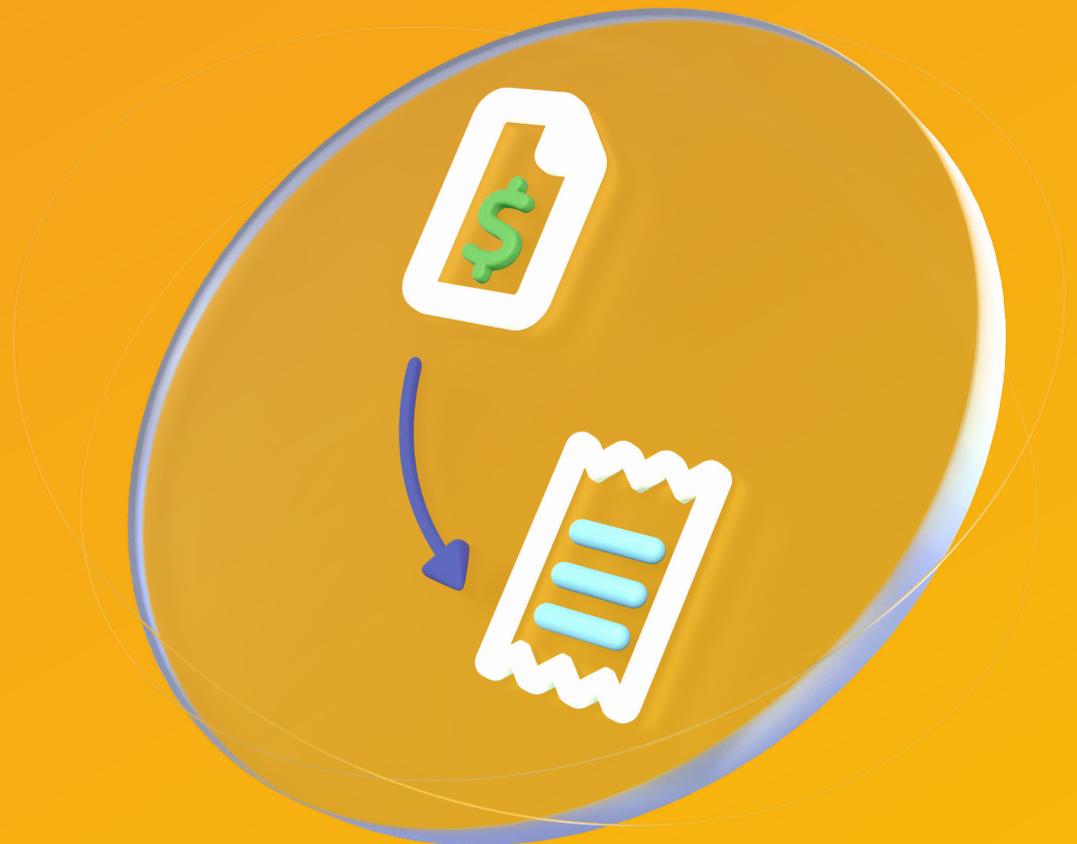


Guía para **Relacionar Nota de Crédito a una Factura**





Con esta nueva función, podrá relacionar una nota de crédito a sus facturas emitidas con método de pago PPD o Diferido, **para que al generar un Complemento de Pago, se descuenta el importe correspondiente de manera automática.**

Desde Panel Principal vaya a “Registros” y elija “CFDI v4.0”

Sistema Online

Documentos 2022 NUEVO

Registros NUEVO

- CFDI 3.3
- **CFDI V4.0** NUEVO
- CFDI Omicron NUEVO
- Retenciones
- Retenciones 2.0 NUEVO
- CFDI V4.0 pendientes NUEVO

Cancelaciones

Herramientas

Herramientas 2022 NUEVO

Catálogos

Configuración de cuenta

Recursos de ayuda NUEVO

Addendas

Soporte técnico

INFORMACIÓN DE CUENTA

Usuario: [Redacted]
 Sucursal: Principal
 Función: Principal
 Certificado: Instalado
 Expiración de certificado: 02/04/2028 16:58:58
 Serie: F
 Folio actual: 100004

AVISOS

Sus créditos están por expirar. Si desea adquirir créditos de clic en la imagen de abajo para ir a la página de compra.

ESTADO DE CRÉDITOS

Número de créditos: 1000
 Créditos usados: 419
 Créditos restantes: 581
 Fecha de vigencia: 17/08/2023
 ¿Necesita adquirir más créditos?
 PayPal OXXO

RECURSOS DE AYUDA NUEVO

Sistema Online

- Guía de uso CFDI V4.0
- Guía Rápida Carta Porte V4.0
- Guía de Comercio Exterior V4.0
- Guía de Registro de Empleados V4.0
- Infografía de Pagos V2.0
- Activa tus créditos de cortesía

Productos

- Compra tus productos desde el portal de la página

Cuenta FY

- Registra un ticket de soporte desde la página comercial

Ver más recursos

PAQUETES DISPONIBLES NUEVO

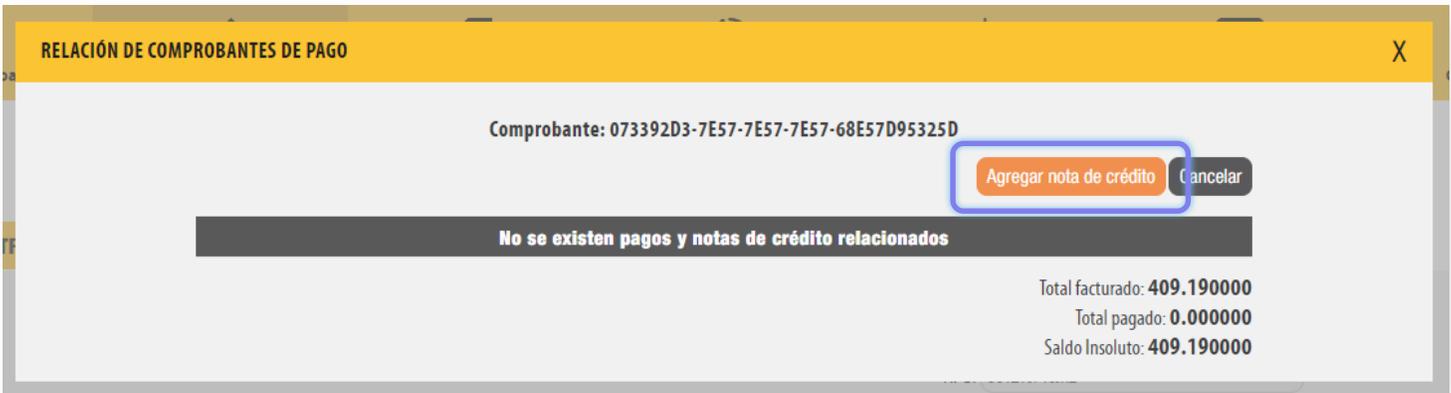
Estos son los paquetes que tiene disponibles por activar

Busque la factura correspondiente (Debió ser emitida con método de pago “PPD” y no “PUE”) y dé clic en el siguiente icono:

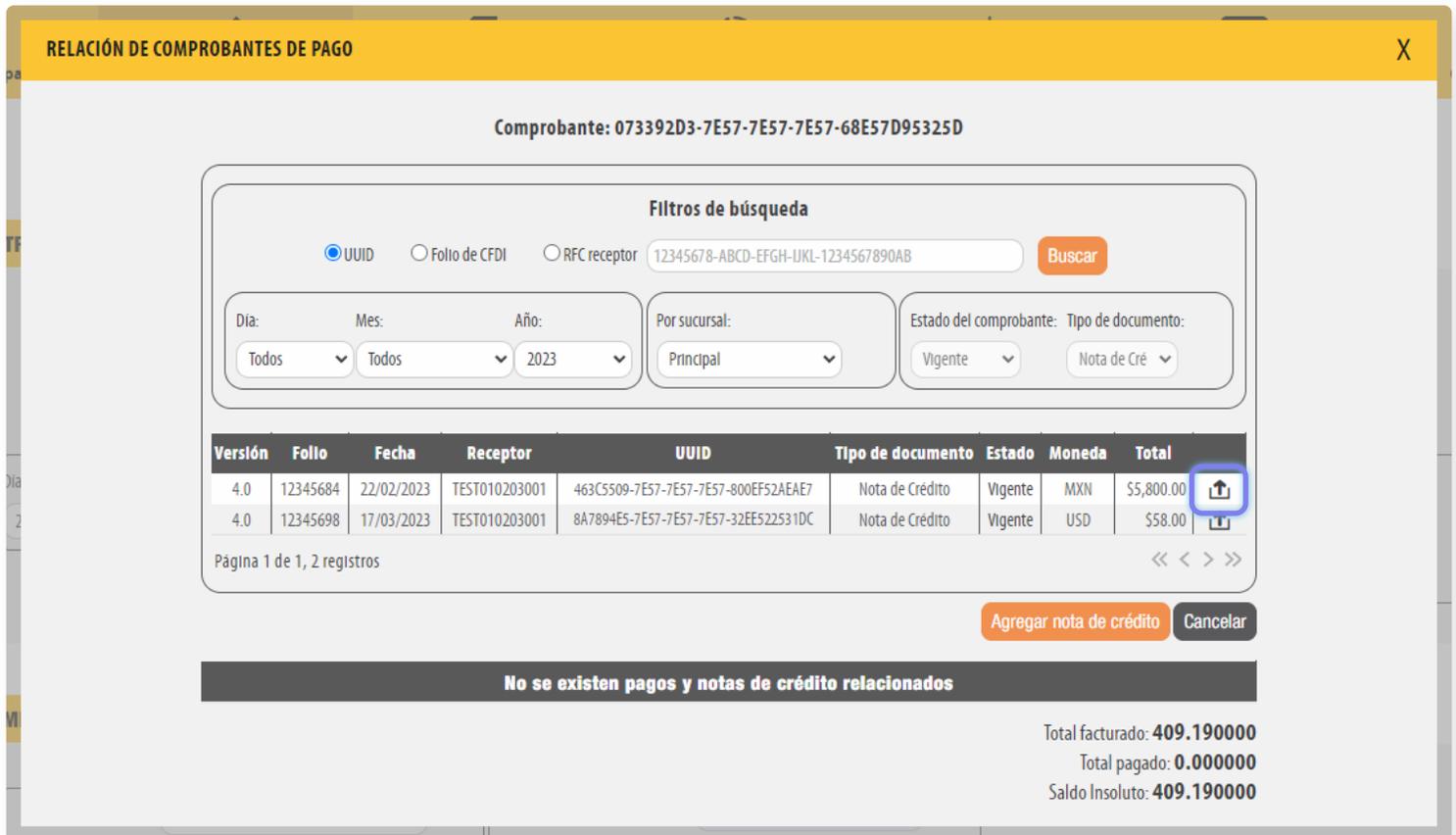
Serie	Folio	Fecha	Receptor	UUID	Tipo de CFDI	Estado	Moneda	Confirmación	Total	
<input type="checkbox"/>	F	20211221131484	26/07/2023	TEST010203001	073392D3-7E57-7E57-7E57-68E57D95325D	Factura	Vigente	MXN	\$409.190000	



Le abrirá la siguiente ventana, dé clic en “Agregar Nota de Crédito”:



Le mostrará el filtrado de comprobantes, busque la Nota de crédito correspondiente, después dé clic en el icono para agregarla:



El sistema le mostrará el Monto que se va a descontar, si es correcto dé clic en “Agregar”:

RELACIÓN DE COMPROBANTES DE PAGO

Comprobante: 073392D3-7E57-7E57-7E57-68E57D95325D

Nota de crédito: 8A7894E5-7E57-7E57-7E57-32EE522531DC
Monto: 58.000000

Agregar

Agregar nota de crédito Cancelar

No se existen pagos y notas de crédito relacionados

Total facturado: 409.190000
Total pagado: 0.000000
Saldo Insoluto: 409.190000

Puede agregar todas las notas que requiera a la factura, realizando el procedimiento descrito.

Con esto ya quedó relacionada correctamente para que al generar un Complemento de Pago, el sistema restará en automático el importe de la Nota de Crédito y podrá visualizarlo en Importe Saldo Anterior.

Si tiene que eliminarla y no ha emitido algún complemento de pago con estos datos, puede dar clic en el icono:

RELACIÓN DE COMPROBANTES DE PAGO

Comprobante: 073392D3-7E57-7E57-7E57-68E57D95325D

Agregar nota de crédito Cancelar

UUID Comprobante de pago	Tipo de CFDI	Número de parcialidad	Total	Estado
8A7894E5-7E57-7E57-7E57-32EE522531DC	Nota de Crédito		\$58.00	Vigente

Página 1 de 1, 0 registros

Total facturado: 409.190000
Total pagado: 58.000000
Saldo Insoluto: 351.190000

¡Gracias!

Factureya® 
PREMIUM

 **blikon**®

Factureya Premium® *Facturación Electrónica para Todos*