

Mini guía de salto de folios



El número consecutivo de los folios es un campo informativo, es decir no tiene implicación fiscal el tener alguna alteración en dicha numeración. Sin embargo en caso de que presente algún desfase en este consecutivo podrá ser corregido.

Dentro del apartado **Generar CFDI**, se habilitó la opción **“Buscar folio omitido”**, la cual permite utilizar los folios que no fueron timbrados consecutivamente. **Imagen 1**

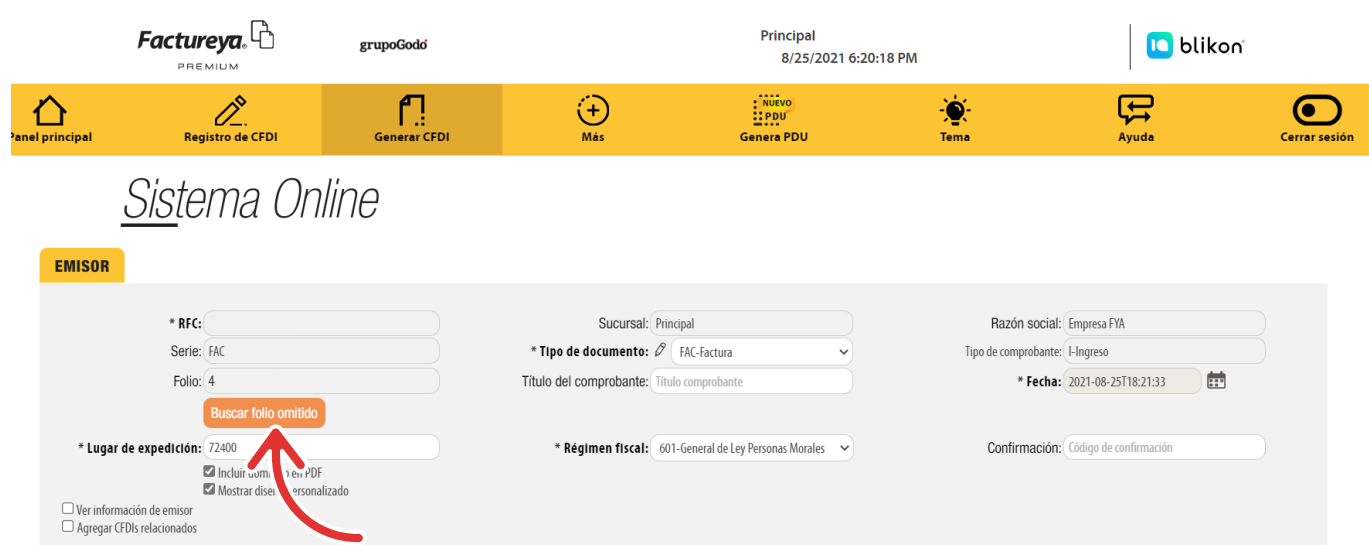


Imagen 1

Dando clic en **“Buscar folio omitido”** el sistema identificará si existe un salto en el consecutivo de sus folios, mostrando el siguiente mensaje. **Imagen 2**

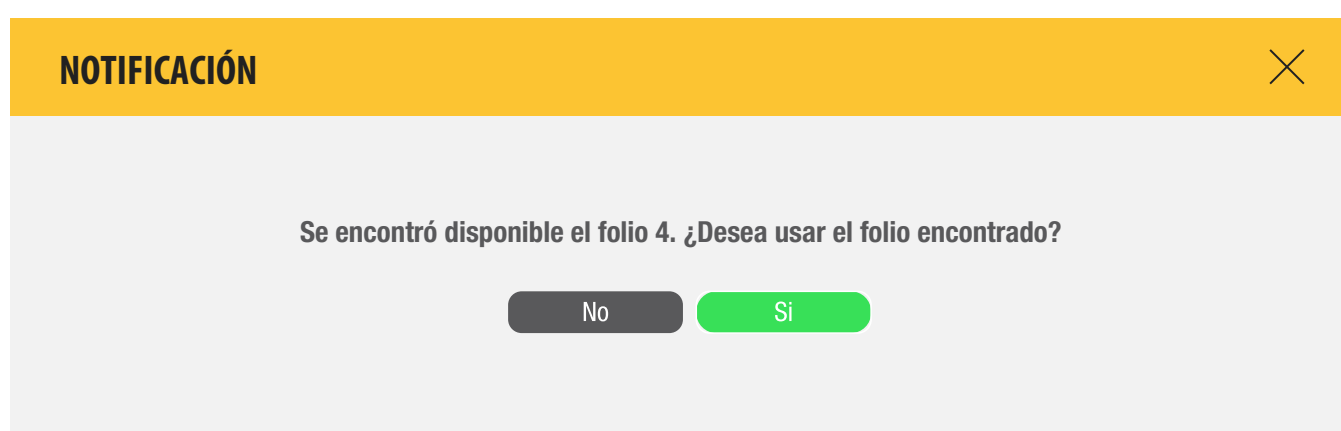


Imagen 2

En automático el sistema colocará el folio indicado, y podrá generar su comprobante de manera habitual. **Imagen 3**

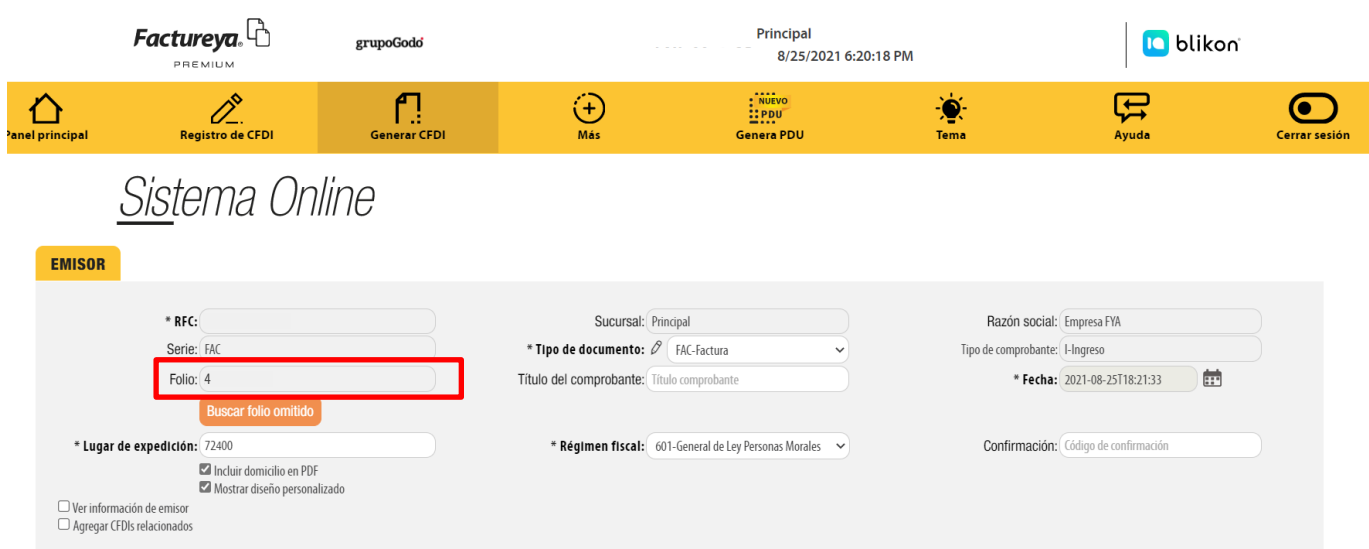


Imagen 3

En el apartado **“Registro de CFDI”** los comprobantes emitidos serán ordenados de acuerdo a la fecha en que fueron timbrados. **Imagen 4**

A	21	12/02/2021
A	4	13/02/2021

Imagen 4