Factureya

VALIDADOR DE CFDI

Versión **3.3**

FACTURACIÓN ELECTRÓNICA PARA TODOS

INDICE

- **ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**
- **INSTALACIÓN**
- **INGRESO AL SISTEMA**
- **CONFIGURACIÓN**
- **VALIDADOR DE CARPETA**
- **FUNCIONALIDAD DEL SISTEMA**
  - 1.Totales
  - 2. Encabezados de Columnas
  - 3. Búsqueda
  - 4. Orden de Encabezados
  - 5. Agrupación de Encabezados
  - 6.Vista de XML
- **VALIDACIÓN DE ARCHIVOS**
- **EXPORTACIÓN A EXCEL**
- **REPORTE PDF**
- **VISTA PREVIA**

El Validador de CFDI 3.3 es un sistema el cual le permite ***validar, organizar e imprimir*** sus Comprobantes Fiscales Digitales por Internet únicamente para la versión 3.3.

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Para obtener un óptimo funcionamiento de este sistema, el equipo de cómputo debe de contar con al menos las siguientes especificaciones:

- ***Framework 4.0***
- ***Memoria RAM 2 GB***

INSTALACIÓN

1. De ***clic*** en el archivo ***Validador33FYv17.11.29.932Setup.exe***, posteriormente de clic en ***ejecutar*** para comenzar la instalación del sistema, posteriormente seleccione el idioma, así como las tareas adicionales que desea que se realicen durante la instalación. ***Imagen 1***

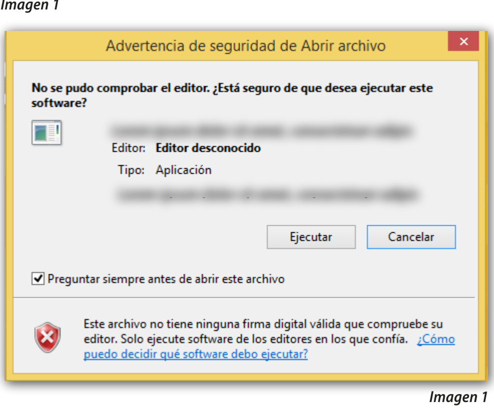

Imagen 1

2. Una vez que se ha ejecutado el programa en el equipo, de ***clic*** en ***Finalizar. Imagen 2***

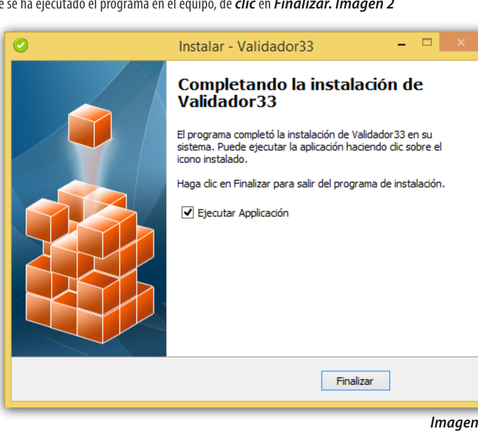

Imagen 2

INGRESO AL SISTEMA

Una vez instalado el Sistema Ingrese el RFC y el PIN de seguridad al sistema, de esta manera podrá comenzar a trabajar con El Validador de CFDI V.3.3. ***Imagen 3-4***

Imagen 3

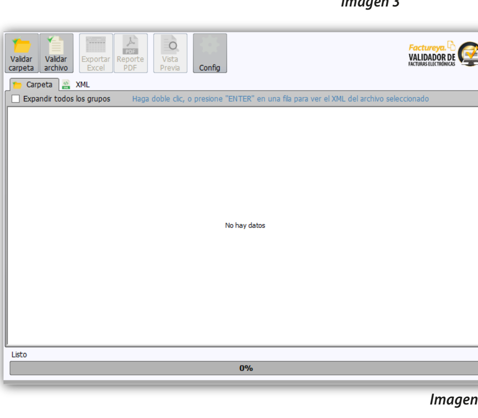

Imagen 4

CONFIGURACIÓN

1. De ***clic*** en (icono) para configurar su sistema. ***Imagen 5***

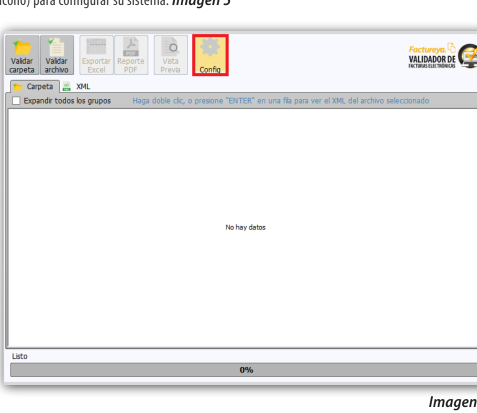

Imagen 5

2. A continuación, deberá seleccionar la carpeta donde se almacenarán los ***Archivos XML válidos e inválidos, reporte de Excel y PDF, así como el logo*** de la empresa si así lo desea, finalmente de ***clic*** en ***"GUARDAR". Imagen 6***

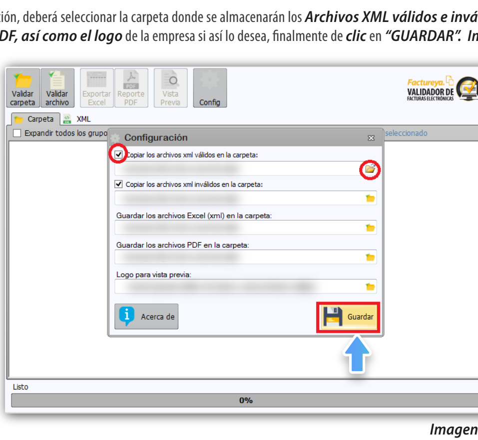

Imagen 6

3. Si desea más información sobre el Validador de Facturas Electrónicas de ***clic*** en ***"ACERCA DE". Imagen 7***

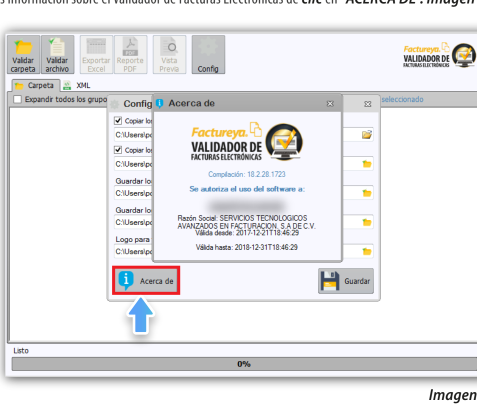

Imagen 7

VALIDACIÓN DE CARPETA

1. Para exportar los CFDI´S al sistema simplemente de ***clic*** en el icono ***"Validar Carpeta". Imagen 8***

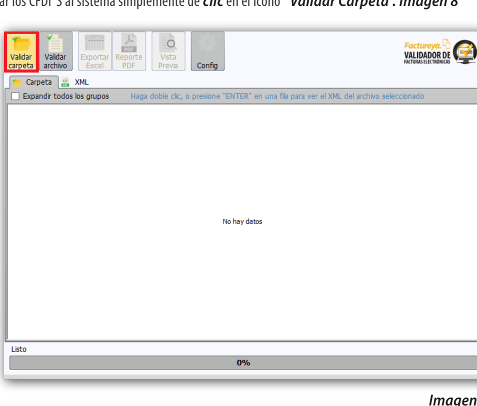

Imagen 8

2. A continuación, se abrirá una ventana que le permitirá ***ubicar y seleccionar los CFDI´S que*** serán cargados al sistema, posteriormente de ***clic*** en ***"ACEPTAR" . Imagen 9***

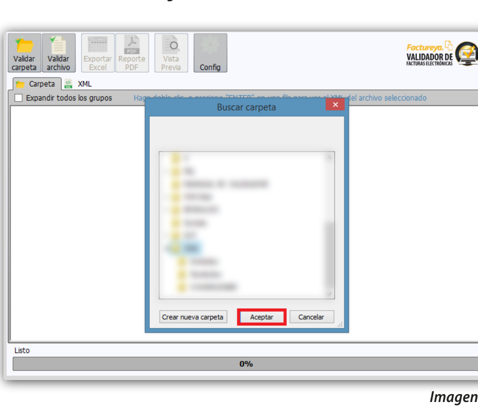

Imagen 9

3. Una vez seleccionadas las facturas estas se cargarán en el sistema y aparecerán ***desglosadas como encabezados de columnas*** de la siguiente manera: ***Imagen 10***

1) ***Sub Carpeta***
2) ***Archivo***
3) ***Válido***
4) ***Error de Validación***
5) ***Fecha***
6) ***Estado SAT***
7) ***Timbrado***
8) ***Fecha Timbrado***
9) ***UUID***
10) ***Timbre Válido***
11) ***Tipo de Comprobante***
12) ***Serie***
13) ***Folio***
14) ***Emisor Nombre***
15) ***Emisor RFC***
16) ***Receptor Nombre***
17) ***Receptor RFC***
18) ***Subtotal***
19) ***Descuento***
20) ***Total***
21) ***Total Impuestos Retenidos***
22) ***Moneda***
23) ***Tipo de Cambio***
24) ***Forma de Pago***
25) ***Condiciones de Pago***
26) ***Conceptos***
27) ***No. Certificado***
28) ***Lugar Expedición***
29) ***Confirmación***
30) ***Complementos***

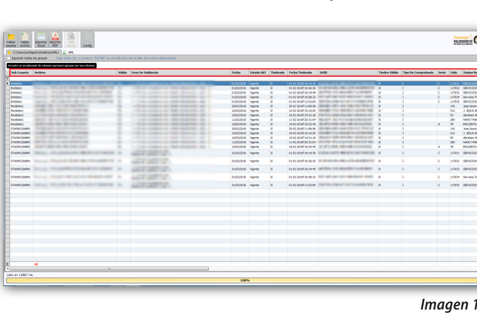

Imagen 10

FUNCIONALIDAD DEL SISTEMA

1. TOTALES

En la parte inferior del sistema en números rojos se muestra el ***total*** en ***tiempo real*** de los siguientes encabezados. ***Imagen 11***

1) ***Archivos***
2) ***Sub Total***
3) ***Descuento***
4) ***Total***
5) ***Total Impuesto Retenido***
6) ***Total Impuesto Trasladado***

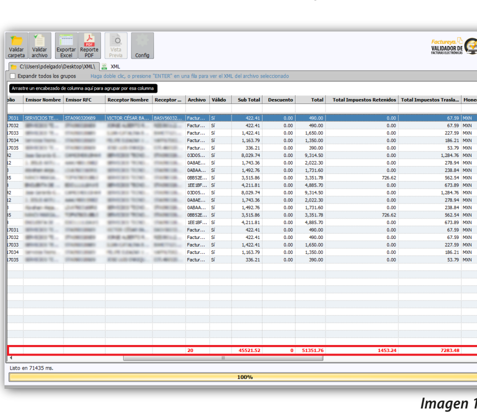

Imagen 11

2. ENCABEZADOS DE COLUMNAS

El sistema le permite ***reajustar el orden*** del encabezado de las columnas conforme lo requiera, simplemente debe ***seleccionar el encabezado*** y moverlo al lugar deseado, cabe mencionar que al reabrir el sistema el orden de los encabezados volverá a ser el predeterminado por el sistema ***Imagen 12***

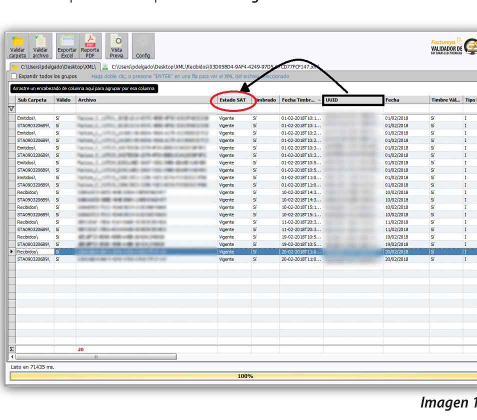

Imagen 12

3. BÚSQUEDA

Para realizar una búsqueda en el sistema introduzca los datos debajo del encabezado de la columna de la cual desee hacer la búsqueda. ***Imagen 13***

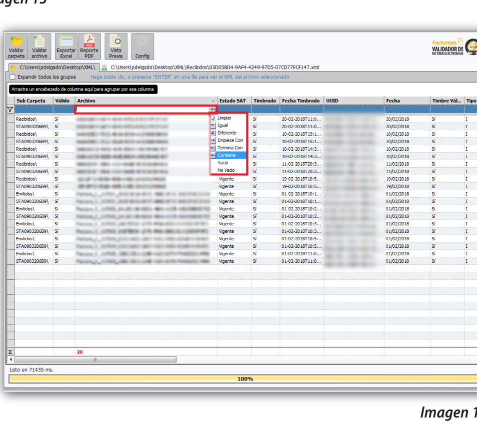

Imagen 13

4. ORDEN DE ENCABEZADOS

Al dar ***clic*** sobre un encabezado, el sistema ordenara los datos de manera ascendente, descendente o alfabéticamente. ***Imagen 14***

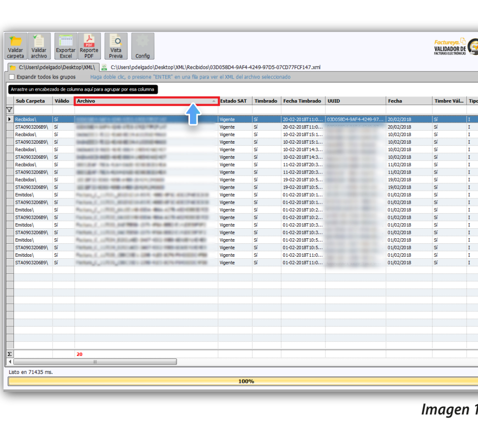

Imagen 14

5. AGRUPACIÓN DE ENCABEZADOS

El sistema puede realizar la agrupación de 1 o más encabezados, basta con arrastrarlo a la fila superior como indica el mensaje. ***Imagen 15***

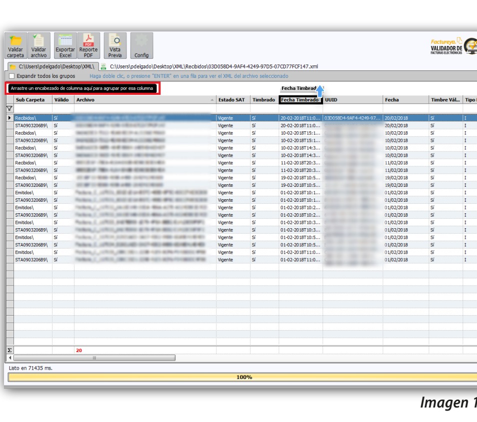

Imagen 15

La agrupación de encabezados permite un mayor filtrado y control de la información. ***Imagen 16***

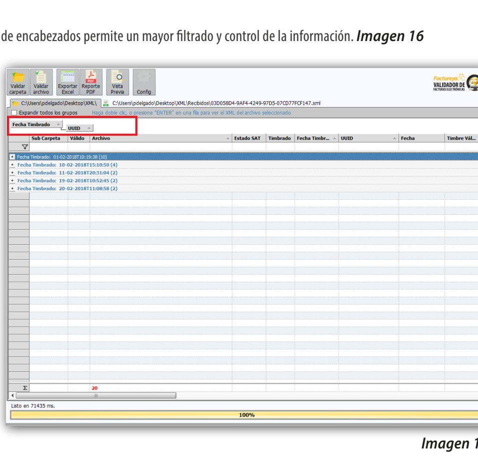

Imagen 16

Al ***habilitar*** el campo ***"Expandir todos los grupos",*** el sistema desplegara las facturas agrupadas. ***Imagen 17***

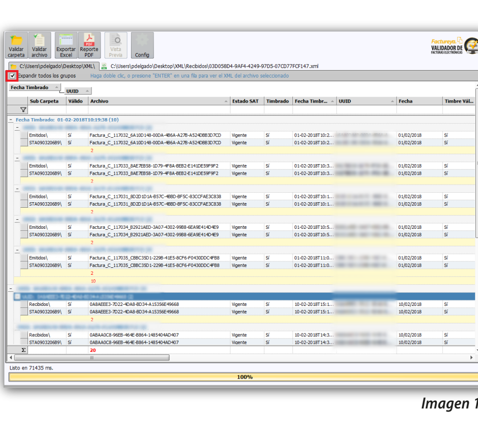

Imagen 17

6. VISTA DE XML

Si desea visualizar el xml del archivo cargado de ***clic*** en la pestaña ***"XML". Imagen 18***

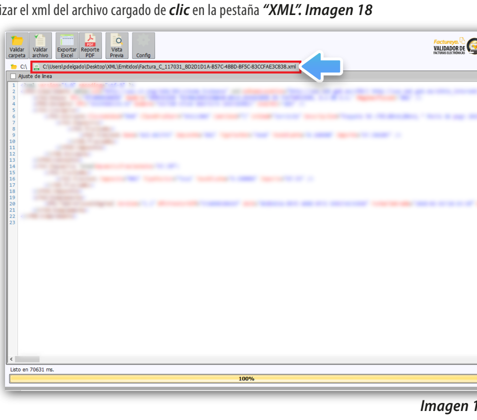

Imagen 18

VALIDADOR DE ARCHIVOS

1. Para poder validar un archivo, de ***clic en el (icono) para ver el XML*** del CFDI seleccionado. ***Imagen 19***

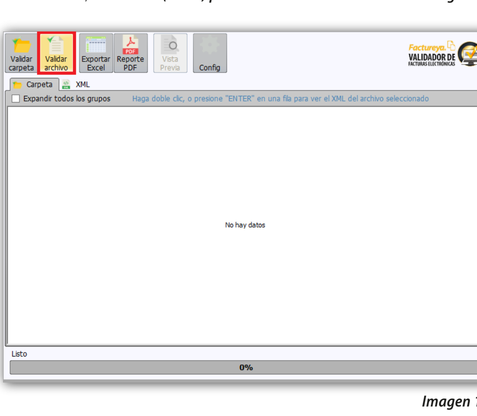

Imagen 19

2. A continuación, se abrirá una ventana que le permitirá ***ubicar y seleccionar los CFDI´S que*** serán cargados al sistema, posteriormente de ***clic*** en ***"ACEPTAR" . Imagen 20***

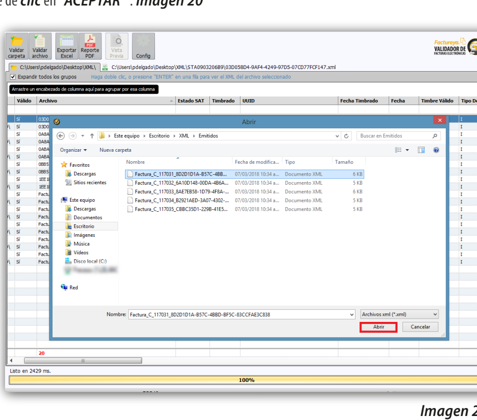

Imagen 20

EXPORTACIÓN A EXCEL

1. Seleccione los archivos que desea ***exportar*** y de ***clic*** en ***EXPORTAR EXCEL. Imagen 21***

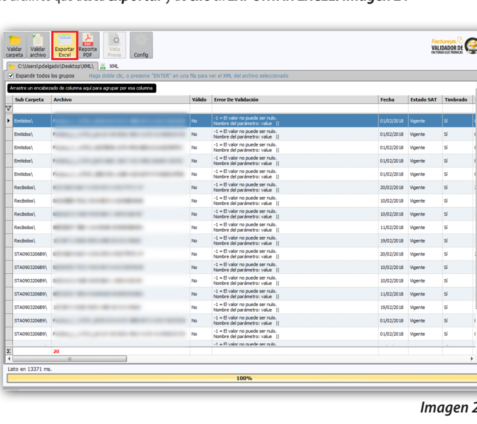

Imagen 21

2. El sistema ***exportara a una hoja de Excel*** los CFDIS seleccionados y conservara el mismo orden de los encabezados. ***Imagen 22***

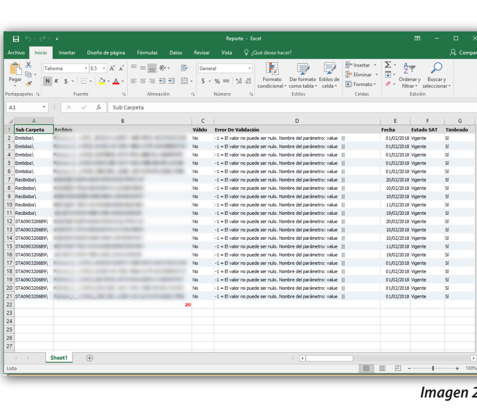

Imagen 22

REPORTE PDF

1. Si desea un reporte detallado de sus facturas de ***clic*** en ***REPORTE PDF. Imagen 23***

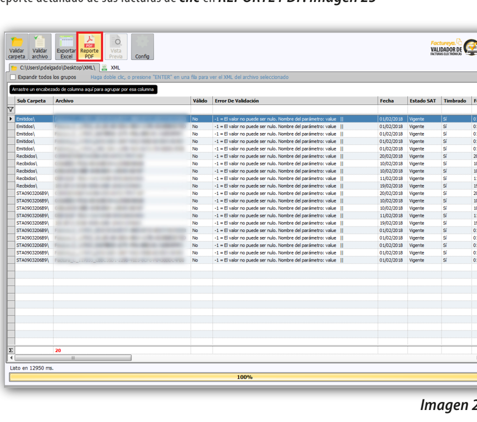

Imagen 23

2. El sistema ***exportara en PDF*** los CFDIS seleccionados y conservara el mismo orden de los encabezados. ***Imagen 24***

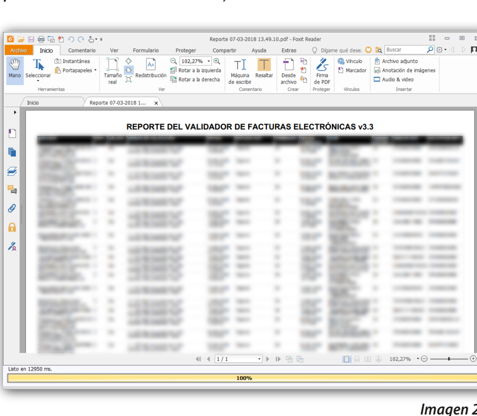

Imagen 24

VISTA PREVIA

1. Podrá obtener una vista previa de la factura, de ***clic*** en el botón ***VISTA PREVIA*** y seleccione la factura de la que desea obtener la vista previa. ***Imagen 25***

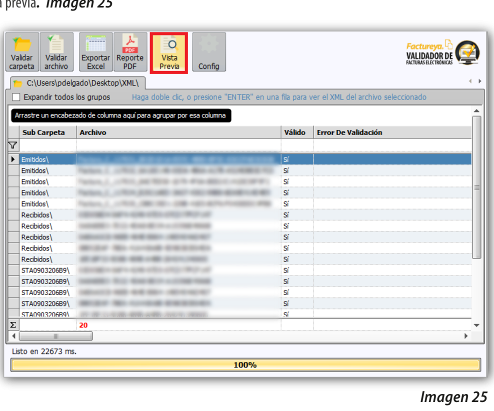

Imagen 25

1. El sistema ***mostrara la factura seleccionada en formato PDF. Imagen 26***

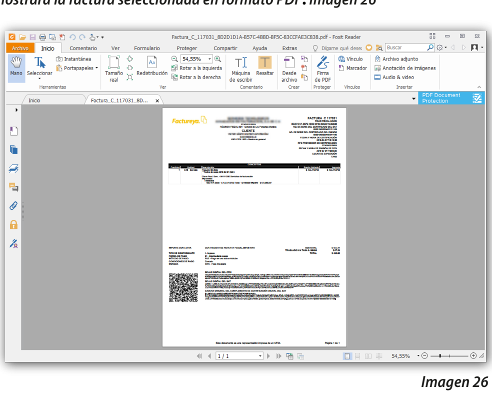
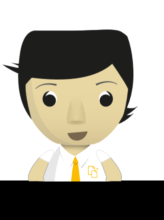
Imagen 26